

FOND ZA OBNOVU I RAZVOJ GRADA VUKOVARA, OIB: 32997192616, Vukovar, J.J.Strossmayera 14a, kojeg zastupa Predsjednica Fonda, dr.sc. Ljiljana Blažević (u daljnjem tekstu: Fond)

i

<SubjektNaziv>, OIB: <OIB>, <SubjektAdresa>, zastupano po (funkcija)(ime i prezime) (u daljnjem tekstu: Korisnik)

zaključuju

UGOVOR O DODJELI BESPOVRATNE POTPORE

broj: <broj>

Članak 1.

Ovim Ugovorom uređuju se međusobna prava i obveze ugovornih strana u vezi dodjele bespovratne potpore odobrene u okviru Javnog poziva Program sufinanciranja gospodarskih projekata u Gradu Vukovaru 2018. godine, URBROJ:, (dalje u tekstu: Javni poziv).

Članak 2.

Ovim Ugovorom Fond dodjeljuje Korisniku poticajna, namjenska i bespovratna sredstva u najvišem iznosu do **<Iznos> (slovima: <Slovima>) kuna** (u daljnjem tekstu: odobrena sredstva) **odnosno najviše ___% od ukupno prihvatljivih troškova utvrđenih u Tablici proračuna koja je sastavni dio ovog Ugovora te se nalazi u njegovom prilogu, kao Prilog 1;** pod uvjetima i sukladno kriterijima navedenim u Javnom pozivu i ovom Ugovoru, a za sufinanciranje projekta koji je Korisnik prijavio na temelju Javnog poziva.

Fond se obvezuje sufinancirati ukupne prihvatljive troškove Projekta iz Tablice proračuna (Prilog 1) do maksimalnog ukupnog iznosa sufinanciranja do ___ kn.

Fond se obvezuje sufinancirati ___% od ukupnih prihvatljivih troškova Projekta iz Tablice proračuna (Prilog 1), s tim da ukupni iznos sufinanciranja od strane Fonda ne smije prekoračiti odobreni maksimalni iznos sufinanciranja iz prethodnog stavka ovog članka, a Korisnik se obvezuje sufinancirati preostalih ___% od ukupnih prihvatljivih troškova Projekta iz Tablice proračuna (Prilog 1) koji se procjenjuju na ___kn.

Članak 3.

Fond je Korisniku odobrio sredstva iz članka 2. ovog Ugovora za sufinanciranje projektnog prijedloga čiji troškovi su iskazani u Tablici proračuna (Prilog 1).

Korisnik je dužan projektni prijedlog za koji su mu odobrena sredstva u cijelosti provesti sukladno tablici utvrđenoj u koraku provjere proračuna.

Korisnik se obvezuje vlastita i odobrena sredstva koristiti za namjene (troškove) i do najviših iznosa koji su utvrđeni u posljednjoj važećoj tablici utvrđenoj u koraku provjere proračuna.

Namjene se ne mogu mijenjati niti se iznosi mogu povećavati bez prethodnog pisanog odobrenja Fonda. Za svaku izmjenu Tablice proračuna (Prilog 1), Korisnik potpore dužan je prethodno zatražiti suglasnost Fonda.

Članak 4.

Odobrena sredstva isplatit će se na žiro-račun Korisnika / žiro račun partije kredita broj **<VBDI> - <Racun>**, kod **<FinInstNaziv>**, u cijelosti nakon što Korisnik dostavi Fondu potpisani Ugovor s Prilogom 1 i solemniziranom bjanko zadužnicom, i to u roku od 45 radnih dana od dana zaprimanja istog u Fond.

Kontrola namjenskog utroška dodijeljenih sredstava vrši se na razini svake pojedinačne stavke odobrene Tablice proračuna.

Prije isplate, Fond će izvršiti provjeru je li poslovni račun Korisnika u blokadi te u slučaju utvrđenja blokade računa, Fond neće izvršiti isplatu te se oslobađa obveze isplate odobrenih sredstava. Fond će dopisom obavijestiti Korisnika potpore o navedenome.

Članak 5.

Korisnik je dužan u roku 6 mjeseci (180 dana) od dana potpisivanja ovog Ugovora dostaviti Fondu popunjeni obrazac Privremenog izvještaja o provedbi projekta.

Korisnik je dužan u roku 1 godine (365 dana) od dana potpisivanja ovog Ugovora dostaviti Fondu popunjeni obrazac Završnog izvještaja o provedbi projekta, dokaze da su vlastita sredstva Korisnika i odobrena sredstva utrošena namjenski (račune i izvode s bankovnog žiro računa kojima se dokazuje izvršeno plaćanje) te Obrazac JOPPD kao dokaz o povećanju broja zaposlenih ako je isto navedeno kao očekivani učinak dodijeljene potpore.

Nalozi za plaćanje, kompenzacije i cesije, ponude i predračuni neće se smatrati prihvatljivim dokazima o izvršenom plaćanju u smislu prethodnog stavka ovog članka.

Računi moraju biti sastavljeni sukladno članku 79. Zakona o porezu na dodanu vrijednost („Narodne novine“, broj 73/13, 99/13, 148/13, 153/13).

Odobrenim sredstvima ne sufinancira se iznos poreza na dodanu vrijednost.

Na pisani zahtjev Korisnika, Fond može, kada za to postoje objektivno opravdani razlozi, produljiti rok iz stavka 2. ovog članka.

Zahtjev Korisnika za produljenje ugovorenog roka za dostavu dokaza o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava Fondu može se podnijeti najkasnije 30 dana prije isteka ugovorenog roka, u suprotnom se neće uzeti u razmatranje.

Članak 6.

Tijekom provedbe projekta posebno će se provjeravati izdani računi za robe i/ili usluge od dobavljača/proizvođača s kojima je Korisnik ili pojedinačni vlasnik Korisnika povezan vlasničkim ili upravljačkim odnosima te ponude za robe i/ili usluge od članova uprave ili nadzornog odbora Korisnika i od s njima vlasnički ili upravljački povezanih osoba na način da će se utvrđivati jesu li iskazane cijene na ponudama tržišne cijene (vlasnički i upravljački povezane osobe navedene u Skupnoj izvaji JKPI/2018).

Članak 7.

U svrhu provođenja kontrole namjenskog korištenja sredstava, Fond je ovlašten tijekom i nakon završetka provedbe projekta izvršiti provjeru korištenja vlastitih i odobrenih sredstava obilaskom Korisnika i njegovih poslovnih objekata, te uvidom u dokumentaciju na temelju koje su Korisniku odobrena sredstva.

Potpisom ovog Ugovora, Korisnik daje izričitu suglasnost Fondu da Fond može u bilo kojem trenutku izvršiti uvid u financijske izvještaje, financijsku, statusnu i svu drugu dodatnu dokumentaciju koja se odnosi na Korisnika i projekt, a u svrhu provjere realizacije projekta i istinitosti podataka koje je Korisnik naznačio u Prijavnom obrascu PSG 2018, izjavama koje je priložio uz Prijavni obrazac i popunjenom Obrascu izvještaja o provedbi projekta. Korisnik se obvezuje na zahtjev Fonda dostaviti traženu dokumentaciju kao i dokaze o ostvarenju rezultata provedbe projekta.

U slučaju da Korisnik ne omogući Fondu provedbu kontrole namjenskog korištenja sredstava, Korisnik je dužan izvršiti povrat isplaćenih sredstava s pripadajućim zakonskim zateznim kamatama u korist Fonda na

način i u roku utvrđenom u članku 9. stavku 1. ovog Ugovora, a u slučaju neizvršenja povrata sredstava u danom mu roku za povrat, Fond ima pravo podnijeti bjanko zadužnicu na prisilnu naplatu.

Članak 8.

U slučaju da Fond utvrdi nenamjensko i neopravdano korištenje sredstava, kao i u slučaju da Fond naknadnom provjerom utvrdi drugačije stanje u odnosu na ono koje je bilo osnova za odobrenje sredstava iz članka 2. ovog Ugovora, tj. ako Fond utvrdi da podaci iz Prijavnog obrasca koje je unio Korisnik, podaci iz izjava koje je Korisnik potpisao i priložio uz Prijavni obrazac i podaci koje je Korisnik unio u Obrazac izvještaja o provedbi projekta ne odgovaraju stanju koje je Fond utvrdio naknadnom provjerom u dokumentaciji i/ili na terenu, Korisnik je obavezan isplaćena sredstva s pripadajućim zakonskim zateznim kamatama vratiti u Fond u roku od 15 dana od dana zaprimanja Odluke o povratu sredstava. Ako dostava Odluke o povratu sredstava ne uspije na adresu Korisnika iz ovog Ugovora, Odluka će se objaviti na oglasnoj ploči Fonda, pri čemu će se smatrati da je dostava izvršena istekom osmoga dana od dana objave.

Ako Korisnik ne izvrši sve obveze preuzete ovim Ugovorom, Javnim pozivom i ostalom dokumentacijom koja je sastavni dio Javnog poziva, ne realizira projekt koji se sufinancira odobrenim sredstvima ili ne izvrši povrat sredstava u roku iz prethodnog stavka ovog članka, Fond ima pravo podnijeti bjanko zadužnicu na prisilnu naplatu.

Ako se utvrdi nenamjensko i neopravdano korištenje sredstava, Korisnik će biti uvršten na popis korisnika koji nisu namjenski koristili sredstva. Popis korisnika koji nisu namjenski koristili sredstva bit će javno objavljen na mrežnim stranicama Fonda.

Članak 9.

Korisnik se obvezuje dostaviti Fondu ovjerenu (solemniziranu) bjanko zadužnicu sastavljenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12), kao instrument naplate odobrenih sredstava s pripadajućim zakonskim zateznim kamatama za slučaj nenamjenskog korištenja sredstava, za slučaj naknadnog utvrđenja drugačijeg stanja od onog koje je bilo osnova za odobrenje sredstava Korisniku, za slučaj nepridržavanja preuzetih obveza iz ovog Ugovora, projektnog prijedloga i Javnog poziva, odnosno za slučaj da Korisnik ne izvrši povrat sredstva na način opisan u članku 8. ovog Ugovora.

Bjanko zadužnicu solemniziranu od javnog bilježnika, koja pokriva cjelokupni iznos odobrenih sredstava, Korisnik će dostaviti Fondu zajedno s jednim potpisanim primjerkom ovog Ugovora i Tablicom proračuna (Prilog 1), u roku od 15 dana od primitka ovog Ugovora.

Ovaj Ugovor neće imati pravni učinak niti će obvezivati Fond, ako Korisnik u roku iz stavka 2. ovog članka ne dostavi Fondu potpisani primjerak Ugovora, utvrđenu Tablicu proračuna (Prilog 1) i solemniziranu bjanko zadužnicu. U navedenom slučaju smatrat će se da je Korisnik odustao od prijave za dodjelu sredstava.

Članak 10.

Potpisom ovog Ugovora Korisnik se obvezuje realizirati projekt u roku od 1 godine (365 dana) te izvršiti sve obveze predviđene u Javnom pozivu i sve obveze iz ovog Ugovora.

Ako je Korisnik kupio opremu iz odobrenih sredstava, istu je dužan zadržati najmanje tri godine te je mora voditi kao imovinu koja se amortizira.

Ako je Korisnik odobrenim sredstvima sufinancirao izdatke za razvoj, iste je dužan knjigovodstveno voditi kao nematerijalnu imovinu.

Članak 11.

Korisnik potpisom ovog Ugovora daje pristanak da Fond prikuplja, obrađuje i koristi podatke iz ovog Ugovora, kao i iz cjelokupne suradnje ostvarene s Korisnikom u svrhu promidžbenih aktivnosti programa sufinanciranja gospodarstva u Vukovaru za 2018. godinu kao i u svrhu ispunjavanja propisanih standarda o transparentnosti podataka vezanih uz dodjelu potpora malih vrijednosti; te pristaje na sudjelovanje u medijskom praćenju provedbe projekta (pristup poslovnim objektima, intervju, snimanje i sl.).

Korisnik svojim potpisom ovog Ugovora pristaje na javnu objavu svojih podataka te objavu podataka iz članka 9. stavak 3. ovog Ugovora.

Korisnik je dužan istaknuti na vidljivom mjestu (mrežnoj stranici i predmetu nabave u okviru projekta) da je za provedbu projekta ostvario bespovratna sredstva iz Fonda za obnovu i razvoj Grada Vukovara.

Ako Korisnik ne ispuni obveze iz prethodnih stavaka ovog članka, smatrat će se da je isti povrijedio pravo osobnosti Fonda (pravo na ugled i dobar glas, čast).

Članak 12.

Isplaćena sredstva temeljem ovog Ugovora smatraju se potporama male vrijednosti sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1401/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore.

Članak 13.

Stranke će sve eventualne sporove rješavati sporazumno.

U slučaju da se ne postigne sporazum, ugovara se nadležnost stvarno nadležnog suda u Osijeku.

Članak 14.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom kad ga potpišu obje strane.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 2 (dva) primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 1 (jedan) primjerak.

URBROJ: <UrBroj2>

Vukovar,.....2018. godine

ZA FOND

Predsjednica FORGV

ZA KORISNIKA

Funkcija

<OdgOsoblme> <OdgOsobPrezime>

Datum potpisa

Prilog 1

Tablica proračuna