

**UDRUGA HRVATSKIH BRANITELJA DRAGOVOLJACA DOMOVINSKOG RATA -
KLUB BRANITELJA I DRAGOVOLJACA TRPINJSKA CESTA 1991**

Trpinjska cesta 84

32010 VUKOVAR

MB: 1123114-072

OIB: 07321284009

Žiro-račun: 2360000-1400485167

Evidencijski broj: **E-VV: 2/10**

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

**IZVOĐENJE RADOVA IZGRADNJE GRAĐEVINE-
SPOMEN DOM HRVATSKIH BRANITELJA TRPINJSKA CESTA**

Vukovar, lipanj 2010.g.

S A D R Ź A J

POGLAVLJE		Str.
	I DIO - UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU I DOSTAVLJANJE PONUDE	3
1.	Podaci o naručitelju	4
2.	Opis i tehnička specifikacija predmeta nabave	4
3.	Rok za izvođenje radova	4
4.	Plaćanje	4
5.	Ponuditelj	4
6.	Upute za pripremu ponude	5
7.	Objašnjenje dokumentacije za nadmetanje	6
8.	Dostava ponude	6
9.	Mjesto, način i rok za dostavu ponude	7
10.	Izmjena, dopuna ili odustajanje od ponude	7
11.	Cijena ponude i računska pogreška	7
12.	Jamstvo za ozbiljnost ponude	8
	II DIO – OTVARANJE PONUDA, ODABIR I UGOVARANJE	9
13.	Postupak otvaranja ponuda	10
14.	Postupak pregleda i ocjene ponuda	10
15.	Pojašnjenje ponude	11
16.	Isključenje ponuda	11
17.	Postupak donošenja odluke o odabiru i odluke o poništenju	12
18.	Kriterij za odabir	12
19.	Razlozi za poništenje postupka javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda	12
20.	Razlozi za poništenje postupka javne nabave nakon isteka roka za dostavu ponuda	12
21.	Odluka o odabiru ili poništenju postupka javne nabave	13
22.	Izjavljivanje žalbe	13
23.	Postupak javnog naručitelja u vezi sa žalbom	13
24.	Završetak postupka javne nabave i sklapanje ugovora o javnoj nabavi	14
25.	Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora	14
26.	Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku	15
	III DIO – SPOSOBNOST PONUDITELJA	16
27.	Dokazi o sposobnosti	17
28.	Zajednička ponuda	19
29.	Podizvođač – podizporučitelj	19
30.	Isključenje gospodarskih subjekata iz sudjelovanja u postupku javne nabave	19
	IV DIO – OBRASCI OD 1 DO 4	21
	V DIO – PONUDA	26
31.	Ponuda	27
	VI DIO – PRIJEDLOG UGOVORA	31
32.	Prijedlog ugovora	32
	VII DIO – TROŠKOVNICI	41
33.	Troškovnici	42

I DIO
UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU
I DOSTAVLJANJE PONUDE

1. POGLAVLJE

PODACI O NARUČITELJU

Udruga hrvatskih branitelja dragovoljaca domovinskog rata -

Klub branitelja i dragovoljaca Trpinjska cesta 1991

Adresa: Trpinjska cesta 84, 32010 Vukovar

Predsjednik Kluba: Mirko Brekalo

Tel. 099-821-9405

OIB: 07321284009

Email: mirko.brekalo@vu.t-com.hr

Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:

Savka Brekalo, dipl.oec. (098-925-7577)

Naručitelj provodi otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti nakon kojeg će se sklopiti ugovor o javnoj nabavi.

2. POGLAVLJE

OPIS I TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je:

IZGRADNJA GRAĐEVINE – SPOMEN DOM HRVATSKIH BRANITELJA TRPINJSKA CESTA

Mjesto izvođenja radova: Vukovar, k.č. 203/2 k.o. Borovo II

Tehnička specifikacija predmeta nabave, njena vrsta i količina u cijelosti je iskazana u troškovnicima koji su sastavni dio dokumentacije za nadmetanje (VII dio).

3. POGLAVLJE

ROK ZA IZVOĐENJE RADOVA

Rok za izvođenje predmetnih radova je 120 kalendarskih dana od dana zaključenja ugovora i uvođenja u posao.

4. POGLAVLJE

PLAĆANJE

Nije predviđeno plaćanje predujma.

Plaćanje predmetnih radova osigurano je Financijskim planom za 2010.g. Fonda za obnovu i razvoj grada Vukovara i projekcijom financijskog plana za 2011.g., financijskoj pomoći Ministarstva obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti, te financijskoj pomoći grada Vukovara.

Izvedeni radovi platiti će se putem privremenih situacija i okončane situacije u roku ne kasnijem od 90 dana od dana ovjere situacije.

5. POGLAVLJE

PONUĐITELJ

Ponuditelj je gospodarski subjekt, ili udruženje gospodarskih subjekata, koji je dostavio ponudu.

6. POGLAVALJE UPUTE ZA PRIPREMU PONUDE

Dokumentacija za nadmetanje stavljena je na raspolaganje putem Elektroničkog oglasnika javne nabave, a također se može preuzeti na Internet adresi investitora, Fonda za obnovu i razvoj grada Vukovara www.fond-vukovar.hr -NATJEČAJI.

Ponuda mora sadržavati:

- 1. Obrazac ponude za nadmetanje ispunjen na način propisan dokumentacijom za nadmetanje, potpisan i ovjeren od ponuditelja;**
- 2. Jamstvo za ponudu u obliku bjanko zadužnice na iznos od 100.000,00 kn;**
- 3. Dokaze o sposobnosti, koji se zahtijevaju sukladno odredbama iz dokumentacije za nadmetanje;**
- 4. Ostalu dokumentaciju koju ponuditelj podnosi u skladu s uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje;**

Ponuda se predaje sa sadržajem ponude i označenim rednim brojem potrebnih priloga, prema redoslijedu navedenom u dokumentaciji za nadmetanje (U OBRASCU PONUDE).

Ponuda se predaje u papirnatom obliku, a piše se neizbrisivom tintom i mora biti uvezana u cjelinu jamstvenikom, s pečatom na poleđini, na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude. Ukoliko ponuditelj nije u mogućnosti sve sastavne dijelove ponude uvezati i jednu cjelinu, dužan ih je obilježiti nazivom, označiti kao dijelove ponude i dostaviti istovremeno.

Stranice ponude moraju biti označene rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

Jamstvo za ozbiljnost ponude (zadužnica) ne uvezuje se u cjelinu, već se ulaže u prozirnu plastičnu košuljicu koja se uvezuje u cjelinu s ostalom dokumentacijom. Broj stranice ne piše se na jamstvu, već na košuljici u koju je jamstvo uvezano (numerira se kao jedna stranica).

Ispravci u ponudi u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja.

Obrazac ponude i troškovnici trebaju biti popunjeni na originalnim predlošcima bez mijenjanja, ispravljanja ili prepisivanja originalnog teksta.

Svi ponudbeni dokumenti i ponuda trebaju biti na hrvatskom jeziku.

Rok valjanosti ponude je 90 (devedeset) dana od dana otvaranja ponude.

Inačice (varijante) i alternativne ponude nisu dopuštene.

Gospodarski subjekti snose sve troškove izrade ponude, a javni naručitelj nije dužan platiti te troškove.

Gospodarski subjekti trebaju obići lokaciju predmeta nabave i upoznati se sa postojećim stanjem kako bi za sebe, i na vlastitu odgovornost prikupili sve informacije koje su potrebne za izradu ponude i preuzimanje ugovorne obveze. Troškove obilaska snosi gospodarski subjekt.

Svaki gospodarski subjekt može predati samo jednu ponudu samostalno ili kao zajednica ponuditelja s drugim gospodarskim subjektima. Gospodarski subjekt odnosno ponuditelj koji je samostalno

podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajednici ponuditelja za isti predmet nabave, grupu ili dio predmeta nabave.

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata s ciljem dostavljanja zajedničke ponude, koji se obvezuju da će naručitelju u skladu s ugovorom solidarno izvršiti nabavu na području istog ili različitog strukovnog usmjerenja.

Zajednička ponuda koju podnose dva ili više ponuditelja kao partneri treba biti potpisana tako da bude obvezujuća za sve partnere glede njihove zajedničke i pojedinačne odgovornosti. Na obrascu ponude treba naznačiti da je to zajednička ponuda.

Ponude koje dostavljaju dva ili više ponuditelja kao partneri moraju sadržavati sve dokumente koji dokazuju njihovu pojedinačnu i zajedničku sposobnost.

7. POGLAVLJE OBJAŠNJENJE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

Sukladno članku 11. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (NN 13/08 i 4/08) gospodarski subjekt može od naručitelja tražiti objašnjenje dokumentacije za nadmetanje. Pod uvjetom da naručitelj pravodobno, prije roka za dostavu ponude, najkasnije 6 (šest) dana u redovnom roku, odnosno 4 (četiri) dana u ostalim rokovima, zaprimi zahtjev gospodarskog subjekta za objašnjenje dokumentacije za nadmetanje, naručitelj mora odmah odgovoriti na navedeni zahtjev. Isto će objašnjenje istodobno dostaviti ostalim gospodarskim subjektima koji su preuzeli dokumentaciju za nadmetanje, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Sva pitanja koja bi ponuditelj želio postaviti Naručitelju, a koja proizlaze iz eventualnih propusta ili nejasnoća u sadržaju dokumentacije za nadmetanje, moraju biti postavljena Naručitelju isključivo u pisanoj formi, odnosno dopisom, ili elektroničkim putem na adresu:

KLUB BRANITELJA I DRAGOVOLJACA
TRPINJSKA CESTA 1991
Trpinjska cesta 84
32010 VUKOVAR

s naznakom: Upit u svezi s javnim nadmetanjem za: IZGRADNJA GRAĐEVINE – SPOMEN DOM HRVATSKIH BRANITELJA TRPINJSKA CESTA
e-pošta: mirko.brekalo@vu.t-com.hr

Ako su za vrijeme roka za dostavu ponuda potrebne izmjene ili ispravci dokumentacije za nadmetanje, ona se mijenja ili ispravlja, a ako je potrebno mijenja se ili ispravlja i objava, a rok za dostavu ponuda po potrebi se odgovarajuće produžuje.

Izmjene i ispravci stavljaju se na raspolaganje elektronički, na jednak način kao i dokumentacija za nadmetanje.

8. POGLAVLJE DOSTAVA PONUDE

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj treba navesti:

- **naziv i adresu naručitelja,**
- **naziv i adresu ponuditelja,**
- **evidencijski broj nabave kojega je naručitelj dodijelio nadmetanju,**
- **naziv predmeta nabave,**
- **naznaku «ne otvaraj» prije roka određenog za otvaranje ponuda**

u ovom obliku:

« NE OTVARAJ - PONUDA – IZGRADNJA GRAĐEVINE – SPOMEN DOM HRVATSKIH BRANITELJA TRPINJSKA CESTA «

U slučaju da omotnica nije zatvorena, zapečaćena i označena kako je navedeno, javni naručitelj ne snosi odgovornost za gubitak ponude ili njeno otvaranje prije roka određenog za otvaranje ponuda.

9. POGLAVLJE

MJESTO, NAČIN I ROK ZA DOSTAVU PONUDE

Ponuditelj će ponudu javnom naručitelju dostaviti osobno ili poštom na adresu:

KLUB BRANITELJA I DRAGOVOLJACA TRPINJSKA CESTA 1991
Trpinjska cesta 84
32010 VUKOVAR

najkasnije do 23.06.2010. godine do 10,00 sati.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se ponuditelju. Dostava ponuda elektroničkim putem nije dopuštena.

10. POGLAVLJE

IZMJENA, DOPUNA ILI ODUSTAJANJE OD PONUDE

U roku za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Ako zbog izmjene ponude ili dopune ponude proiziđe nova ukupna cijena, ona se također mora navesti. Izmjena ili dopuna ponude mora se javnom naručitelju dostaviti sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi (NN 110/07 i 25/08) koje vrijede za ponudu i javni naručitelj mora ih tretirati kao ponudu. U slučaju odustajanja od ponude, ponuditelj može istodobno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.

Svaka izmjena, dopuna ili odustajanje od ponude od strane ponuditelja mora biti zatvorena i zapečaćena na isti način kao i ponuda, s tim da se omotnica dodatno označi tekстом «IZMJENA», «DOPUNA» ili «ODUSTAJANJE OD PONUDE», ovisno o namjeri ponuditelja. Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka određenog za predaju ponuda.

11. POGLAVLJE

CIJENA PONUDE I RAČUNSKA POGREŠKA

Cijena ponude u kunama (bez PDV-a) odnosi se na cjelokupan predmet nabave opisan u poglavlju 2., i to na bazi troškovnika iz ponudbene dokumentacije koju je podnio ponuditelj.

Iznos PDV-a iskazuje se posebno.

U skladu s obrascem troškovnika, ponuditelj treba za svaku stavku troškovnika ispuniti jediničnu cijenu, ukupnu cijenu po stavci i ukupnu cijenu predmeta nabave.

Svi popusti na cijene koje je ponuditelj spreman ponuditi moraju biti isključivo ukalkulirani u jedinične cijene za svaku stavku na način kako je to određeno u troškovnicima opreme i radova. Nije dozvoljeno iskazivanje popusta na ukupnu cijenu.

Ponuditelj treba ispuniti jediničnim cijenama sve stavke radova opisane u troškovniku bez obzira da li su količine navedene ili ne.

Cijena uključuje sve troškove za rad, materijal, rad strojeva, transport, takse, poreze, plaće, režije, osiguranje, ispitivanje i dokazivanje kvalitete, pripremno završne radove i radove na higijensko-tehničkoj zaštiti, korištenje zemljišta za organizaciju gradilišta, troškove organizacije gradilišta, troškove odstranjivanja otpadaka i čišćenje prostorija i okoline građevine u tijeku radova te nakon završetka radova, privremene priključke gradilišta na komunalnu infrastrukturu i izvedbe privremenih priključaka, trošak čuvanja, redovnog održavanja građevine, odnosno podmirenje troškova grijanja, opskrbe vodom i energentima do primopredaje ugovorenih radova Naručitelju, odnosno sve zavisne troškove građenja.

Jedinične i ukupne cijene određene u ponudi od strane ponuditelja smatraju se fiksnima i ne mogu se mijenjati, bez obzira na mjesto (državu) nabave materijala. Povećanje cijene moguće je samo sukladno Zakonu o obveznim odnosima.

Ako kod ponuda s jediničnim cijenama cijena stavke ne odgovara cijeni koja se može utvrditi na osnovi količine i jedinične cijene, vrijede navedene količine i ponuđena jedinična cijena. Ako između ponuđenih cijena i možebitne raščlambe cijena postoje odstupanja, vrijede ponuđene jedinične cijene. Javni naručitelj ispraviti će računске pogreške koje otkrije i o tome odmah obavijestiti ponuditelja čija je ponuda ispravljena, te će od ponuditelja zatražiti da u roku od tri dana od dana primitka obavijesti potvrdi prihvaćanje ispravka računске pogreške. Ispravci se u ponudi jasno naznačuju.

12. POGLAVLJE

JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE

Ponuditelj treba dati, kao dio svoje ponude, jamstvo za ponudu na iznos od 100.000,00 Kn.

Jamstvo uz ponudu na iznos od 100.000,00 kn dostavlja se u obliku bjanko zadužnice naznačene na iznos do 100.000,00 kn sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 136/05).

Svaku ponudu, koja nije pokrivena gore propisanim jamstvom za ozbiljnost ponude, Naručitelj će odbiti kao neprihvatljivu i neće je razmatrati.

U slučaju da se kao ponuditelji javlja zajednica ponuditelja (više gospodarskih subjekata) dva ili više ponuditelja zajedno, jamstvo uz ponudu prilaže vodeći ponuditelj – partner.

Jamstvo za ozbiljnost ponude mora imati rok valjanosti ponude (90 dana).

Jamstvo za ozbiljnost ponude mora se vratiti u roku od 30 dana od dana konačnosti odluke o odabiru ili nakon poništenja postupka. Ako se ponuditelj suglasi sa zahtjevom javnog naručitelja za produženje valjanosti ponude, jamstvo za ozbiljnost ponude mora se produžiti sukladno roku produžetka valjanosti ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude odabranog ponuditelja biti će opozvano nakon što ponuditelj potpiše ugovor o javnoj nabavi i dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude zadržati i naplatiti za slučaj:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- dostavljanja neistinitih ili neodgovarajućih dokaza o sposobnosti,
- odbijanja potpisa ugovora o javnoj nabavi
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora, nakon što je ponuda prihvaćena.

II DIO
OTVARANJE PONUDA, ODABIR
I UGOVARANJE

13. POGLAVLJE
POSTUPAK OTVARANJA PONUDA

Ponude će se otvarati **23.06.2010. godine u 10,00 sati** u prostoriji naručitelja na adresi:

KLUB BRANITELJA I DRAGOVOLJACA TRPINJSKA CESTA 1991
Trpinjska cesta 84
32010 VUKOVAR

Ponude će otvarati predstavnici javnog naručitelja. Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo predstavnici naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja. Svoje ovlaštenje predstavnici ponuditelja dokazuju u pisanom obliku.

Javni naručitelj obavezan je na zatvorenoj omotnici ponude ubilježiti datum i vrijeme zaprimanja ponude, a u upisnik upisati sve ponude po redoslijedu zaprimanja.

Upisnik o zaprimanju ponuda sastavlja i potpisuje za to ovlaštena osoba naručitelja. Upisnik je sastavni dio Zapisnika o otvaranju ponuda.

Nije dopušteno davanje informacija o zaprimljenim ponudama.

Najprije će se otvarati omotnice koje su označene tekстом «ODUSTAJANJE OD PONUDE». Izjava o odustajanju od ponude stupa na snagu ako je ista naručitelju dostavljena prije roka za dostavljanje ponuda.

Ponude će se zatim otvarati prema redoslijedu primitka iz Upisnika o zaprimanju ponuda.

Prilikom otvaranja ponuda, naručitelj će objaviti i u zapisnik o otvaranju ponuda unijeti podatke sukladno članku 16. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (NN 13/08 i 4/09).

Zapisnik i priloge uz zapisnik, ako su sastavni dio zapisnika, naručitelj će odmah staviti na uvid, provjeru sadržaja i potpis nazočnim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja.

Zapisnik potpisuju nazočni ovlaštene predstavnici naručitelja i zapisničar.

Preslika zapisnika uručuje se nazočnim predstavnicima ponuditelja, a ostalim ponuditeljima se dostavlja na njihov zahtjev.

Nakon završetka postupka otvaranja ponuda, ponude se pohranjuju tako da nisu dostupne neovlaštenim osobama.

14. POGLAVLJE
POSTUPAK PREGLEDA I OCJENE PONUDA

Pregled i ocjenu ponuda obavljaju ovlaštene predstavnici javnog naručitelja, te neovisne stručne službe, ako je potrebno, sukladno zahtjevima koje je naručitelj odredio u objavi i dokumentaciji za nadmetanje.

Javni naručitelj obvezno provjerava:

1. oblik, sadržaj i cjelovitost ponude,
2. ispunjenje uvjeta sposobnosti,
3. ispunjenje uvjeta vezanih za svojstva predmeta nabave (tehnička specifikacija),
4. računsku ispravnost ponuda.

O pregledu i ocjeni ponuda sastavlja se zapisnik.

Nakon detaljne provjere ponuda, naručitelj će sastaviti zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda, u kojem će biti uneseni podaci sukladno čl. 18. Uredbe o načinu izrade i postupanja s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (NN 13/08 i 4/09).

Postupak pregleda i ocjene ponuda tajan je do donošenja odluke o odabiru ili poništenju.

15. POGLAVLJE **POJAŠNJENJE PONUDE**

Javni naručitelj može od gospodarskog subjekta zahtijevati pisano pojašnjenje ponude. Pojašnjenje ponude može se odnositi na dokumente koje je gospodarski subjekt predao u svrhu ispunjenja uvjeta o sposobnosti, normi osiguranja kvalitete, normi energetske učinkovitosti i normi upravljanja okolišem.

16. POGLAVLJE **ISKLUČENJE PONUDA**

Prije donošenja odluke o odabiru javni naručitelj obavezan je na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda isključiti:

1. ponudu ponuditelja koja je u suprotnosti s odredbom članka 11. a. Zakona o javnoj nabavi,
2. ponudu ponuditelja sukladno odredbi članka 46. Zakona o javnoj nabavi,
3. ponudu ponuditelja koji nije dokazao svoju sposobnost sukladno 27. poglavlju Dokumentacije za nadmetanje i odredbama Zakona o javnoj nabavi,
4. ponudu u kojoj ponuditelj ne navodi cijenu nego samo navodi da će ponuditi cijenu koja je za određeni postotak ili vrijednost niža od ponude s najnižom cijenom, ili ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
5. ponudu za koju je zahtijevano jamstvo, a dokaz jamstva nedostaje pri otvaranju ponude,
6. zakašnjelo pristiglu ponudu,
7. ponudu koja je suprotna odredbama Dokumentacije za nadmetanje,
8. ponudu grupa ili dijelova predmeta nabave ili alternativnu ponudu, ako one nisu dopuštene,
9. alternativnu ponudu koja ne ispunjava minimalne zahtjeve i/ili ne osigurava izvršenje jednakovrijednog (odgovarajućeg) predmeta nabave,
10. ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće, ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
11. ponudu u kojoj pisanim objašnjenjem ponuditelja nije uklonjen nedostatak ili nejasnoća,
12. ponudu koja nije cjelovita,
13. ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računске pogreške,
14. ponude ponuditelja koji je dostavio dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelj ili sudionik u zajedničkoj ponudi, osim u slučaju dostavljanja alternativne ponude, ako je ona dopuštena,
15. ponudu nepozvanog ponuditelja.

Javni naručitelj može, prije donošenja odluke o odabiru, isključiti ponudu ponuditelja koji unutar postavljenog roka nije dao zatraženo objašnjenje ili njegovo objašnjenje nije za javnog naručitelja prihvatljivo.

17. POGLAVLJE

POSTUPAK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU I ODLUKE O PONIŠTENJU

Nakon pregleda i ocjene ponuda, sastavlja se zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda u kojem javni naručitelj obvezno navodi analitički prikaz traženih i danih dokaza o sposobnosti, prihvatljivost ponuda, te razloge isključenja ponuda.

Nakon sastavljanja zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda javni naručitelj donosi odluku o odabiru prema kriteriju za odabir ponude ili odluku o poništenju postupka javne nabave.

Za odabir je dovoljna jedna prihvatljiva ponuda.

18. POGLAVLJE

KRITERIJ ZA ODABIR

Kao najpovoljnija ponuda bit će odabrana ponuda sa najnižom cijenom sukladno članku 58.st.1.toč.b. Zakona o javnoj nabavi, onog ponuditelja koji dostavi prihvatljivu i pravilnu ponudu. Ukoliko na nadmetanje pristignu dvije ponude sa istom najnižom cijenom, kao najpovoljnija biti će odabrana ona koja je zaprimljena ranije sukladno članku 85. stavak 4. Zakona o javnoj nabavi.

19. POGLAVLJE

RAZLOZI ZA PONIŠTENJE POSTUPKA JAVNE NABAVE PRIJE ISTEKA ROKA ZA DOSTAVU PONUDA

Javni naručitelj može poništiti postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda ako postanu poznate okolnosti koje bi, da su bile poznate prije pokretanja postupka javne nabave, bile dovele do neobjavlivanja poziva za nadmetanje ili do sadržajno bitno drugačijeg poziva za nadmetanje. Poništenjem postupka javne nabave naručitelj nema nikakvu obvezu prema ponuditeljima, osim u slučaju pristiglih ponuda koje je obvezan vratiti ponuditelju nakon što je odluka o poništenju postala konačna.

20. POGLAVLJE

RAZLOZI ZA PONIŠTENJE POSTUPKA JAVNE NABAVE NAKON ISTEKA ROKA ZA DOSTAVU PONUDA

Javni naručitelj obvezan je nakon isteka roka za dostavu ponude poništiti postupak javne nabave, za cjelokupan predmet nabave, odnosno za grupu ili dio predmeta nabave ako je bilo dopušteno nuđenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave:

1. ako postanu poznate okolnosti koje bi, da su bile poznate prije pokretanja postupka javne nabave, bile dovele do neobjavlivanja poziva na nadmetanje, ili
2. ako postanu poznate okolnosti koje bi, da su bile poznate prije pokretanja postupka javne nabave, bile dovele do sadržajno bitno drugačijeg poziva na nadmetanje i/ili dokumentacije za nadmetanje, ili
3. ako nakon isključenja ponuda u postupku ne preostane nijedna prihvatljiva ponuda, ili
4. ako nije pristigla niti jedna ponuda, ili
5. ako se na temelju kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude ne može izvršiti odabir, ili
6. ako je ukupna cijena najpovoljnije ponude veća od planiranih sredstava za nabavu, osim u slučaju iz članka 13. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi.

21. POGLAVLJE

ODLUKA O ODABIRU ILI PONIŠTENJU POSTUPKA JAVNE NABAVE

Najkasnije 30 dana nakon isteka roka za dostavu ponude javni naručitelj je obavezan svakom ponuditelju, bez odgode, dostaviti odluku o odabiru, s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda ili odluku o poništenju javne nabave s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, preporučenom poštom s povratnicom ili na drugi dokaziv način.

22. POGLAVLJE

IZJAVLJIVANJE ŽALBE

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji, a predaje naručitelju u pisanom obliku izravno ili preporučenom poštanskom pošiljkom. Žalitelj je dužan istodobno jedan primjerak žalbe na isti način podnijeti Državnoj komisiji.

Dan predaje pošti preporučene poštanske pošiljke smatra se danom uručenja.

U slučaju izravne predaje žalbe, naručitelj je dužan izdati žalitelju potvrdu o vremenu njezina zaprimanja.

Žalba se izjavljuje u roku deset dana od dana :

1. objave o javnoj nabavi u odnosu na podatke, radnje, postupke i nečinjenja iz objave,
2. javnog otvaranja ponuda u odnosu na radnje, postupke, nečinjenja vezana uz dokumentaciju nabave te postupak otvaranja ponuda,
3. primitka odluke kojom se odlučuje o pojedinačnom pravu iz javne nabave u odnosu na postupak pregleda i ocjene sposobnosti te postupak pregleda, ocjene i odabira ponude,
4. isteka roka za donošenje odluke o pojedinačnim pravima,
5. saznanja za postupak nabave proveden na način suprotan Zakonu o javnoj nabavi (NN 110/07 i 25/08), a najkasnije u roku od godine dana od dana kada je taj postupak proveden.

23. POGLAVLJE

POSTUPAK JAVNOG NARUČITELJA U VEZI SA ŽALBOM

Javni naručitelj je dužan u roku pet dana od dana zaprimanja žalbe, Državnoj komisiji dostaviti:

1. žalbu s priložima u izvorniku i dokazom uručenja,
2. obrazloženi odgovor na žalbu s očitovanjem,
3. cjelokupnu dokumentaciju,
4. izvornike ponuda,
5. druge dokaze na okolnosti postojanja pretpostavki za donošenje zakonite odluke, radnji, propuštanja ili postupaka.

Ako javni naručitelj nakon zaprimanja žalbe, nađe da je ona djelomično ili u cijelosti osnovana može ispraviti radnju, poduzeti činjenje, ili može postojeću odluku staviti izvan snage i zamijeniti je drugom odlukom, ili poništiti postupak javne nabave te o tome obavijestiti sudionike postupka u roku od pet dana od dana zaprimanja žalbe. Javni naručitelj koji je se koristio navedenim ovlastima dužan je o tome izvijestiti Državnu komisiju, uz dostavu izvornika nove odluke ili odgovarajućeg dokaza i dokaza o dostavi odluke svim sudionicima u postupku odabira.

24. POGLAVLJE

ZAVRŠETAK POSTUPKA JAVNE NABAVE I SKLAPANJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Postupak javne nabave završava danom izvršnosti odluke o odabiru ili odluke o poništenju.

Javni naručitelj ne smije potpisati ugovor o javnoj nabavi prije isteka roka mirovanja, koji iznosi 15 dana od dana dostave odluke o odabiru svakom ponuditelju.

Rok mirovanja ne primjenjuje se ako je u postupku javne nabave sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana.

Protekom roka mirovanja, ako nije pokrenut postupak pravne zaštite, odnosno dostavom odluke Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave kojom se žalba odbacuje ili odbija, odluka o odabiru postaje izvršna te nastaje ugovorni odnos između javnog naručitelja i odabranog ponuditelja.

Ako je istekao rok valjanosti ponude, ugovorni odnos nastaje tek pisanom izjavom ponuditelja o prihvatu ugovora.

Ugovor o javnoj nabavi mora biti u skladu s odabranom ponudom i uvjetima određenim u dokumentaciji za nadmetanje.

Ako ponuditelj čija je ponuda prihvaćena, ne potpiše ugovor o nabavi ili ne pribavi potrebno jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, naručitelj će odabrati ponudu s najnižom cijenom između preostalih prihvatljivih ponuda.

Javni naručitelj je obavezan obavijest o svakom sklopljenom ugovoru najkasnije 48 dana od dana donošenja odluke o odabiru objaviti u Elektroničkom oglasniku javne nabave u Narodnim novinama.

25. POGLAVLJE

JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

U roku od 8 dana od dana potpisa ugovora ponuditelj se obvezuje dostaviti u izvorniku bezuvjetno jamstvo banke na iznos od 10% (deset posto) ugovorenog iznosa.

Jamstvo banke mora sadržavati:

1. naziv i broje ugovora, te datum njegova sklapanja,
2. naziv i sjedište ugovornih strana,
3. rok važenja jamstva
4. odredbu da će banka u korist Naručitelja na «prvi poziv» i «bez pogovora» isplatiti iznos jamstva ako dođe do raskida ugovora krivnjom izvođača.

Rok važenja mora biti do dana trajanja ugovorne obveze.

U zajednici ponuditelja nositelj ponude daje jamstvo za cjelokupni iznos ponude.

Nedostavljanje jamstva banke iz stavka 1. ovog poglavlja nakon proteka osam dana od dana potpisa ugovora predstavlja razlog za trenutni raskid ugovora.

Jamstvo se vraća nakon proteka vremena na koje je sklopljen ugovor i 30 dana nakon konačnog obračuna radova navedenih u poglavlju 2.

26. POGLAVLJE

JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku mora biti u obliku jamstva banke u izvorniku. Sadržaj jamstva banke propisan je u poglavlju 25.

Jamstvo se predaje prije okončane situacije na rok od 2 godine, u visini 5% (pet posto) od ukupne vrijednosti radova. Ukoliko izvođač ne preda bankarsku garanciju kao jamstvo za ukaljanje nedostataka, Naručitelj će na okončanoj situaciji zadržati vrijednost 5% ukupne realizacije, kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Naručitelj je dužan o svom ustanovljenim nedostacima odmah obavijestiti Izvođača i odrediti mu primjereni rok za otklanjanje nedostataka. Ukoliko se Izvođač ne odazove pozivu i ne pristupi otklanjanju nedostataka u danom roku, Naručitelj je ovlašten otkloniti nedostatke putem drugog izvođača, te radove naplatiti iz jamstva za dobro izvršenje obveza iz ugovora.

III DIO
SPOSOBNOST PONUDITELJA

27. POGLAVLJE DOKAZI O SPOSOBNOSTI

Dokazi o sposobnosti su:

1. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti
2. Dokaz o nekažnjavanju
3. Dokaz financijske sposobnosti
4. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti

1. DOKAZ PRAVNE I POSLOVNE SPOSOBNOSTI

Ponuditelj je obvezan dostaviti:

- 1.1. ispravu o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuća potvrda iz koje je vidljivo da je registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove javne nabave i da nije u stečajnom postupku ili u postupku likvidacije, odnosno u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti - ne starija od **šest mjeseci** do dana slanja objave – original ili ovjerena preslika
Ako se navedeni dokaz ne izdaje u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, dokaz se može zamijeniti odgovarajućom izjavom gospodarskog subjekta s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela
- 1.2. suglasnost za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja građevina minimalno skupine G, izdanu od Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva sukladno Pravilniku o uvjetima i mjerilima za davanje suglasnosti za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja (NN 89/2006, 139/06), Pravilniku o suglasnosti za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja (NN 43/09) i Zakonu o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji (NN 152/08) – original ili ovjerena preslika

U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati postojanje pravne i poslovne sposobnosti navedenu pod točkom 1.1.

Ako je sposobnost iz točke 1.2. potrebna samo za izvršenje dijela predmeta nabave, tada tu sposobnost dokazuje onaj član zajednice ponuditelja koji će izvršavati taj dio predmeta nabave.

2. DOKAZ O NEKAŽNJAVANJU

Ponuditelj je obvezan dostaviti:

- 2.1. izjavu da nema okolnosti koje bi bile protivne članku 46. Zakona o javnoj nabavi s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja, kao dokaz da gospodarskom subjektu ili osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevarena, računalna prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta – ne starija od **30 dana** do dana slanja objave (**Obrazac br.1**) – original ili ovjerena preslika

U slučaju nuđenja zajedničke ponude, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dostaviti ovu izjavu.

3. DOKAZ FINANCIJSKE SPOSOBNOSTI

Ponuditelj je obvezan dostaviti:

- 3.1. **Potvrdu porezne uprave** o stanju duga ili istovrijedne isprave nadležnog tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta kojom ponuditelj dokazuje da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, koja ne smije biti starija od **30 dana** do dana slanja objave – original ili ovjerena preslika
- 3.2. **Bilancu za 2009. godinu** - ovjerenu od Porezne uprave – neovjerena preslika
- 3.3. **Račun dobiti i gubitka za 2009. godinu** - ovjeren od Porezne uprave – neovjerena preslika
- 3.4. **BON-1** – Sposoban ponuditelj mora imati koeficijent – odnos prihoda i rashoda u 2008. i 2009. godini jednak ili veći od 1,00 - neovjerena preslika
- 3.5. **BON-2 ili SOL-2** – mora biti od glavnog računa ponuditelja, ne stariji od 30 dana do dana slanja objave. Sposoban ponuditelj ne smije imati evidentirane naloge za plaćanje za čije izvršenje nema pokriće na računu, niti blokadu računa u posljednjih 180 dana dulju od 15 dana, računajući do dana sastavljanja obrasca. – original ili ovjerena preslika
- 3.6. **Jamstvo** za ozbiljnost ponude na iznos od 100.000,00 kn u obliku bjanko zadužnice

Naručitelj zahtjeva uvjete financijske sposobnosti u mjeri opravdanoj predmetom nabave i procijenjenom vrijednošću nabave jer nastoji izbjeći mogućnost odabira nepouzdanog i poslovno nedovoljno sposobnog i financijski nestabilnog izvođača. Gubitak u poslovanju te nesolventnost mogu imati ozbiljnije posljedice glede mogućnosti urednog vođenja poslovanja i ispunjavanja preuzetih obveza u pravnom prometu.

U slučaju nuđenja zajedničke ponude, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati financijsku sposobnost iz točke 3.1.

U slučaju da se kao ponuditelji javlja zajednica ponuditelja, jamstvo uz ponudu (točka 3.6.) prilaže vodeći ponuditelj – partner.

4. DOKAZ TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI

- 4.1. Popis izvedenih radova u posljednjih pet godina, popraćen potvrdama o urednom ispunjenju ugovora. Ponuditelj mora priložiti najmanje jednu potvrdu kojom dokazuje uredno ispunjenje ugovora na izvođenju radova na objektu iste ili slične namjene, vrijednosti ugovora najmanje u visini ponude. Kod prilaganja više potvrda vrijednosti se kumuliraju. Potvrda mora sadržavati: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora, navod o uredno ispunjenim ugovorima – original ili ovjerena preslika
- 4.2. Izjava s popisom strojeva, vozila, alata, postrojenja ili tehničke opreme koja je na raspolaganju Ponuditelju (u vlasništvu, najmu, ugovoru o kupnji)
- 4.3. Izjava da će izvođač radova izvesti vlastitim kapacitetima najmanje 51% radova koji su predmet nabave .
- 4.4. Popis zaposlenika s obrazovnom i stručnom kvalifikacijom

Naručitelj zahtjeva uvjete tehničke i stručne sposobnosti u mjeri opravdanoj predmetom nabave i procijenjenom vrijednošću nabave, jer s obzirom na sadržaj predmeta nabave, gospodarski subjekt koji je uredno i zadovoljavajuće izvršio ugovor ili ugovore u svezi s predmetom nabave, dokazuje da će moći izvršiti predmet nabave stručno i kvalitetno.

Gospodarski subjekti ili zajednica ponuditelja mogu se u svrhu dokazivanja sposobnosti, koristiti kapacitetima drugih gospodarskih subjekata, bez obzira na njihov međusobni pravni odnos. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati da će imati na raspolaganju resurse nužne za ispunjenje ugovora o javnoj nabavi (izjava, Ugovor o poslovno-tehničkoj suradnji).

U slučaju zajedničke ponude, nositelj ponude i svi članovi zajednice ponuditelja trebaju proporcionalno dokazati tehničku i stručnu sposobnost.

Strani ponuditelji moraju za imenovani kadar priložiti potvrde o nostrifikaciji diploma u Republici Hrvatskoj, te se držati važećih propisa koji reguliraju rad i boravak stranaca u Republici Hrvatskoj

(Zakon o strancima NN broj 109/03 i Odluke o utvrđivanju godišnje kvote radnih dozvola za zapošljavanje stranaca NN broj 185/04).

28. POGLAVLJE **ZAJEDNIČKA PONUDA**

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata s ciljem dostavljanja zajedničke ponude i mora zadovoljiti sljedeće zahtjeve:

- Zajednička ponuda mora sadržavati izjavu zajednice ponuditelja s ciljem dostavljanja zajedničke ponude koja mora sadržavati i sljedeće podatke:
 - naziv gospodarskog subjekta, sjedište i ime ovlaštene osobe svakog gospodarskog subjekta u zajedničkoj ponudi;
 - naziv i sjedište gospodarskog subjekta nositelja ponude;
 - odgovornost i obveze gospodarskog subjekta nositelja ponude;
 - ovlaštenje ovlaštene osobe gospodarskog subjekta - nositelja ponude da potpiše zajedničku ponudu;
 - pojedinačnu odgovornost svakog ponuditelja za njegov dio posla i solidarnu odgovornost za zajedničku ponudu, odnosno za izvršenje ugovora, svih gospodarskih subjekata u zajedničkoj ponudi.
- Zajednička ponuda mora sadržavati dokaze o sposobnosti i ispunjavati uvjete navedene u poglavlju 28. ove Dokumentacije za nadmetanje. Svaki gospodarski subjekt iz zajedničke ponude mora pojedinačno dokazati uvjete iz točaka 1.1., 2.1. i 3.1. poglavlja 28., i proporcionalno svom udjelu u izvršenju ugovora zajedničku sposobnost. Pri utvrđivanju zajedničke sposobnosti zbrojit će se elementi sposobnosti svakog od ponuditelja iz zajedničke ponude.
- Ukoliko zajednička ponuda bude odabrana kao najpovoljnija ponuda, gospodarski subjekt - nositelj ponude je dužan, u roku od 8 (osam) dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru, javnom naručitelju dostaviti pravni akt – sporazum o osnivanju poslovne udruge za izvršenje ugovora sa svim elementima iz izjave zajednice ponuditelja i dodatnim elementima iz kojih je vidljivo:
 - dio posla, koji će izvoditi svaki od gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude
 - značenje solidarne odgovornosti odnosno preuzimanje obveza i odgovornosti ukoliko jedan ili više članova poslovne udruge ne mogu izvršiti ugovorne obveze.Predmetni pravni akt – sporazum mora biti potpisan od svih članova zajedničke ponude. Zajednička ponuda koja ne ispunjava sve uvjete tražene ovom točkom, biti će isključena iz daljnjeg postupka odabira. Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

29. POGLAVLJE **PODIZVOĐAČ – PODISPORUČITELJ**

Ukoliko će ponuditelj dio Ugovora ustupiti podizvođaču/podisporučitelju mora dostaviti:

- izjavu o dijelu Ugovora koji namjerava ustupiti podizvođačima/podisporučiteljima, koju daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

U izjavi mora biti naznačen dio Ugovora koji se namjerava ustupiti pojedinom podizvođaču/podisporučitelju i mora sadržavati podatke o podizvođačima/podisporučiteljima.

30. POGLAVLJE **ISKLUČENJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA IZ SUDJELOVANJA U POSTUPKU JAVNE NABAVE**

Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarske subjekte iz sudjelovanja u postupku javne nabave:

- ako je gospodarskom subjektu ili osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevarena, računalna prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za kaznena djela zbog sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupciji, prijevare i pranju novca, odnosno odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta, i/ili
- ako gospodarski subjekt nije ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje
- ako gospodarski subjekt nije dostavio dokaz o sposobnosti, odgovarajući dokaz o sposobnosti, odnosno ako je dostavio neistinit dokaz

IV DIO
OBRASCI
OD 1 DO 4

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Izjavljujem pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, da gospodarskom subjektu _____ i osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta _____ nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevarama, računalna prijevarama, prijevarama u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca.

Ponuditelj:

Adresa:

Ime i titula ovlaštenog potpisnika:

Potpis ovlaštenog potpisnika:.....
(Potpis ovjeren kod javnog bilježnika)

.....g.
(datum)

M.P.

**IZJAVA O DIJELU UGOVORA KOJI PONUDITELJ NAMJERAVA
USTUPITI PODIZVOĐAČU/PODISPORUČITELJU**

Na izvođenju radova koji su predmet ove javne nabave, ponuditelj _____
namjerava angažirati sljedeće podizvođače/podisporučitelje:

Redni broj	Broj stavke i opis iz troškovnika	Naziv podizvođača/ podisporučitelja	Udio u ponudi

Ukupna vrijednost radova podizvođača ne smije biti veća od 49% vrijednosti ponude.

Izjavljujem pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, da sve navedene pravne osobe ili obrtnici koji su navedeni kao podizvođači/podisporučitelji posjeduju potrebitu dozvolu/ovlaštenje za obavljanje djelatnosti za dio ugovora koji će izvršiti.

Ponuditelj:

Adresa:

Ime i titula ovlaštenog potpisnika:

Potpis ovlaštenog potpisnika:.....

.....g.
(datum)

M.P.

IZJAVA O PRIHVAĆANJU

.....g.
(datum)

Izjavljujemo da smo upoznati sa svim uvjetima iz natječajne dokumentacije i da ih kao takve prihvaćamo.

Ponuditelj:

.....

Adresa:

.....

Ime i titula ovlaštenog
potpisnika

.....

Potpis ovlaštenog
potpisnika

.....

M.P.

IZJAVA O NEPROMJENJIVOSTI CIJENA

.....g.
(datum)

Izjavljujemo da se predmetne cijene iz troškovnika neće mijenjati, kako u pojedinim stavkama troškovnika, tako i u iznosu.

Nepromjenjivost cijena vrijedi za cijelo razdoblje izvođenja radova.

Ponuditelj:

.....

Adresa:

.....

Ime i titula ovlaštenog
potpisnika

.....

Potpis ovlaštenog
potpisnika

.....

M.P.

*V DIO
PONU DA*

31. POGLAVLJE

PONUDA

Ponuditelj podnosi ponudu s iznosom vrijednosti radova (bez PDV), iznosom PDV i ukupnim iznosom (s PDV) u kunama.

Svi gore navedeni iznosi ispisuju se brojkama i slovima.

Ponuda mora sadržavati sve zahtijevane priloge.

Ponuda mora biti sastavljena temeljem troškovnika iz dokumentacije za nadmetanje, koji će biti sastavni dio ugovora, te mora biti potpisana i ovjerena od strane ponuditelja.

PONUĐITELJ:

Naziv (d.o.o. ili d.d.):

Sjedište ponuditelja:

Adresa ureda:

Odgovorna osoba:

Osoba za kontakt:

Telefonski brojevi ponuditelja:

Broj faxes:

OIB:

Broj žiro računa:

Banka:

Datum

**NAZIV I SJEDIŠTE SVIH GOSPODARSKIH SUBJEKATA IZ ZAJEDNIČKE PONUDE
(ispunjava se samo u slučaju zajedničke ponude)**

**IMENA I STRUČNA SPREMA OSOBA ODGOVORNIH ZA IZVRŠENJE NABAVE IZ
ZAJEDNIČKE PONUDE (ispunjava se samo u slučaju zajedničke ponude)**

Predmet: PONUDA br. _____

Evidencijski broj nabave: E-VV: 2/10

1. Proučili smo ponudbenu dokumentaciju te ostale dokumente i podatke koje nam je naručitelj stavio na raspolaganje. Detaljno smo se upoznali s prilikama na terenu, te smo

spremni prihvatiti i prema tim uvjetima izvesti radove **Izgradnja građevine – Spomen dom hrvatskih branitelja Trpinjska cesta** za ukupnu cijenu:

- vrijednost radova:
..... kn
(slovima: kn)
- 23 % porez na dodanu vrijednost:
..... kn
(slovima: kn)
- ukupan iznos:
..... kn
(slovima: kn)

2. Ukoliko naša ponuda bude prihvaćena, spremni smo s radovima započeti po zaključenju ugovora i uvođenja u posao, i radove završiti u roku od 120 kalendarskih dana, a u skladu s dinamikom izvođenja radova koja će se utvrditi nakon potpisa ugovora o izvođenju radova između naručitelja i izvođača radova.
3. Za izvedene radove jamstveni rok je 2 (dvije) godine od dana primopredaje građevine.
4. Naša ponuda ostaje pravovaljana 90 (devedeset) dana od dana otvaranja ponuda, pa istu možete prihvatiti u svakom roku do isteka konačnog roka.
5. Izjavljujemo da prihvaćamo uvjete navedene u ponudbenoj dokumentaciji, pravilnike i tehničke uvjete koji se odnose na predmetne radove.
6. Ponudi prilažemo:
 - Izvod iz sudskog registra ili dokaz o upisu u poslovni, strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar, iz kojeg je razvidno da je ponuditelj registriran za djelatnost koja je predmet nadmetanja
 - Suglasnost za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja građevina minimalno skupine G, izdanu od Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva sukladno Pravilniku o uvjetima i mjerilima za davanje suglasnosti za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja (NN 89/2006, 139/06), Pravilniku o suglasnosti za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja (NN 43/09) i Zakonu o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji (NN 152/08)
 - Izjavu o nekažnjavanju (obrazac 1)
 - Ponudbeno jamstvo na iznos od 100.000,00 kn, u obliku bjanko zadužnice
 - Potvrdu Porezne uprave o stanju duga ili istovrijednu ispravu nadležnog tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta
 - Bilancu za 2009. godinu
 - Račun dobiti i gubitka za 2009. godinu
 - BON 1
 - BON 2 ili SOL 2
 - Popis izvedenih radova na u posljednjih pet godina

- ❑ Najmanje jednu potvrdu kojom dokazujemo uredno ispunjenje ugovora na izvođenju radova na objektu iste ili slične namjene, vrijednosti ugovora najmanje u visini ponude
- ❑ Izjavu s popisom strojeva, vozila, alata, postrojenja ili tehničke opreme koja je na raspolaganju Ponuditelju (u vlasništvu, najmu, ugovoru o kupnji)
- ❑ Izjavu da će izvođač radova izvesti vlastitim kapacitetima najmanje 51% radova koji su predmet nabave
- ❑ Popis zaposlenika s obrazovnom i stručnom kvalifikacijom
- ❑ Izjava o dijelu ugovora koji ponuditelj namjerava ustupiti podizvođaču/podisporučitelju (obrazac 2)
- ❑ Izjavu o prihvaćanju (obrazac 3)
- ❑ Izjavu o nepromjenjivosti cijena (obrazac 4)
- ❑ Prijedlog ugovora – ovjeren i potpisan
- ❑ Ispunjeni, potpisani i ovjereni troškovnici

M.P.

Ponuditelj:

(Potpis ovlaštene osobe)

VI DIO
PRIJEDLOG UGOVORA

32. POGLAVLJE
PRIJEDLOG UGOVORA

Udruga hrvatskih branitelja dragovoljaca domovinskog rata – Klub branitelja i dragovoljaca Trpinjska cesta 1991, Vukovar, Trpinjska cesta 84, OIB: 07321284009, koji zastupa predsjednik Kluba Mirko Brekalo (u nastavku: NARUČITELJ), s jedne strane

i

kojeg zastupa _____ (u nastavku: IZVOĐAČ), s druge strane,

sklopili su u Vukovaru dana _____ 2010. godine slijedeći:

U G O V O R

O IZVOĐENJU RADOVA -prijedlog ugovora-

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Ugovorne strane konstatiraju i čine neprijepornim slijedeće:

- da je Naručitelj proveo otvoreni postupak javne nabave za izvođenje radova „Izgradnja građevine – Spomen dom hrvatskih branitelja Trpinjska cesta“, te da ti radovi obuhvaćaju:
 1. Građevinsko-obrtničke radove
 2. Elektroinstalaterske radove
 3. Strojarske radove
- da je ovlašteno povjerenstvo Naručitelja radova donijelo odluku o odabiru najpovoljnije ponude broj _____ od _____ godine.

Članak 2.

Temeljem navedenog Naručitelj daje, a Izvođač preuzima obvezu izvođenja radova „Izgradnja građevine – Spomen dom hrvatskih branitelja Trpinjska cesta“, sve prema natječajnoj ponudi Izvođača broj: _____ od _____ godine, te opisu radova, količinama i jediničnim cijenama iz stavaka troškovnika, koji su sastavni dio ovog ugovora.

Članak 3.

Izvođač preuzima obvezu izvođenja radova iz članka 2. ovog Ugovora za jedinične cijene utvrđene za pojedine vrste radova i radova koji su navedeni i upisani u troškovnik za ukupno predviđene iznose po tehnološko-izvedbenim etapama-segmentima.

Cijena za izvođenje svih predviđenih radova iznosi:

UKUPNO: _____ kuna (slovima _____)

PDV 23%: _____ kuna (slovima _____)

SVEUKUPNO: _____ kuna (slovima _____)

Članak 4.

U navedenu cijenu uključeni su svi troškovi za rad, materijal, rad strojeva, transport, takse, poreze, plaće, režije, osiguranje, ispitivanje i dokazivanje kvalitete, pripremno završne radove i radove na higijensko-tehničkoj zaštiti, korištenje zemljišta za organizaciju gradilišta, troškove organizacije gradilišta, troškove odstranjivanja otpadaka i čišćenje prostorija i okoline građevine u tijeku radova te nakon završetka radova, privremene priključke gradilišta na komunalnu infrastrukturu i izvedbe privremenih priključaka, trošak čuvanja, redovnog održavanja građevine, odnosno podmirenje troškova grijanja, opskrbe vodom i energentima do primopredaje građevine Naručitelju, te svi drugi izdaci Izvođača potrebni za dovršenje ugovorenih radova građevine iz članka 2. ovog ugovora.

Ugovorene jedinične cijene su fiksne i ne mogu se mijenjati.

Ugovorne strane su suglasne da promijenjene okolnosti ne utječu na vrijednost radova, osim u slučaju nepredviđenih radova za koje Izvoditelj prilikom sklapanja ugovora nije znao niti je mogao znati da će ih morati izvršiti.

NAČIN PLAĆANJA

Članak 5.

U roku od 8 dana od dana potpisa ugovora Izvođač se obvezuje dostaviti u izvorniku bezuvjetno jamstvo banke na iznos od 10% ugovorenog iznosa.

Jamstvo banke mora sadržavati:

1. naziv i broj ugovora, te datum njegova sklapanja,
2. naziv i sjedište ugovornih strana,
3. rok važenja jamstva
4. odredbu da će banka u korist Naručitelja na «prvi poziv» i «bez pogovora» isplatiti iznos jamstva ako dođe do raskida ugovora krivnjom Izvođača.

Rok važenja mora biti do dana trajanja ugovorne obveze. Jamstvo se vraća nakon proteka vremena na koje je sklopljen ugovor produženog za 30 dana od konačnog obračuna radova navedenih u članku 2.

Nedostavljanje jamstva iz stavka 1. ovog članka nakon proteka osam dana od dana potpisa ugovora predstavlja razlog za trenutni raskid ugovora.

Naručitelj je ovlašten za jamstva naplatiti sve štete nastale neurednim izvršenjem ugovornih obveza.

Članak 6.

Ugovorne strane suglasne su da će izvedene radove obračunati na temelju stvarno izvedenih količina iskazanih u građevinskoj knjizi i jediničnih cijena iz Ugovornog troškovnika.

Izvođač će izvedene količine radova obračunavati privremenim i okončanom situacijom.

Članak 7.

Izvršene radove Naručitelj će plaćati Izvođaču putem privremenih situacija i okončane situacije.

Privremene situacije plaćat će se na temelju izvedenih i u građevinskoj knjizi obračunatih, te od strane nadzornog inženjera ovjerenih radova. Izvođač se obvezuje privremene situacije, odnosno okončanu situaciju dostaviti Naručitelju u 6 (šest) primjeraka.

Primljenu situaciju nadzorni inženjer je dužan ovjeriti u roku od 8 dana, a Naručitelj isplatiti u roku ne duljem od 90 dana od datuma ovjere nadzornog inženjera. Naručitelj može u opravdanim slučajevima osporiti isplatu dijela situacije, ali je u tom slučaju dužan neosporeni dio situacije isplatiti u naprijed navedenom roku. Osporeni dio treba se riješiti u roku 30 dana.

Ako Izvođač ne dostavi jamstvo za kvalitetu izvedenih radova, privremena situacija se vraća Izvođaču.

Okončana situacija biti će u cijelosti isplaćena nakon što se utvrdi da je udovoljeno uvjetima iz čl. 16. Ugovora, a po primopredaji građevine Naručitelju.

U slučaju kašnjenja plaćanja privremenih ili okončane situacije, Izvođač može tražiti plaćanje kamate od strane Naručitelja u iznosu od 10,0% godišnje.

ROK IZVOĐENJA RADOVA

Članak 8.

Ugovoreni radovi iz članka 2. ovog ugovora, započeti će odmah po potpisu ugovora i uvođenja u posao koji ne smije biti duži od 30 dana. Rok dovršetka radova je 120 kalendarskih dana od dana uvođenja u posao.

Smatra se da je Izvođač uveden u posao kada Naručitelj ispuni slijedeće uvjete :

- omogućiti Izvođaču slobodan pristup gradilištu;
- preda prostor za nesmetano izvođenje radova;
- preda potrebnu tehničku dokumentaciju

Datum uvođenja Izvođača u posao upisuje rukovoditelj gradilišta u građevinski dnevnik.

Članak 9.

Ugovorne stranke su suglasne da ugovorna kazna za Izvođača radova za prekoračenje ugovorenog roka iznosi 0,2 % dnevno za svaki dan kašnjenja, od ukupno ugovorene vrijednosti radova. Ugovorna kazna ne može iznositi više od 5% ugovorene vrijednosti radova.

Članak 10.

Ugovorne strane su suglasne da se rok za izvršenje radova, utvrđen ovim Ugovorom, može produljiti u sljedećim slučajevima:

- ako naručitelj ne osigura uplate
- ako naručitelj pravovremeno ne podmiri dospjele situacije
- ako Naručitelj izda nalog o obustavi radova,
- uslijed prirodnih nezgoda (požar, poplava, potres, izuzetno loše vrijeme neuobičajeno za godišnje doba i mjesto na kojem se izvode radovi i sl.) tzv.“viša sila”.

U slučajevima navedenim u ovom članku, Naručitelj i Izvođač utvrđuju da će zaključiti dopunski Ugovor u kojem će se utvrditi novi rok izvršenja radova, a koji ima značaj produljenja prvobitno ugovorenog roka, kojeg je Izvođač dužan zatražiti najkasnije 15 dana prije isteka ugovorenog roka građenja.

Ugovorne strane su suglasne da se ugovoreni rok automatski produžuje za vrijeme kašnjenja ako je isto nastalo zbog više sile, za onoliko koliko je trajao prekid uzrokovan višom silom.

Datum dovršenja ugovorenih radova smatra se dan uspješno obavljenog tehničkog pregleda. Ukoliko se tehnički pregled ne može obaviti u zakonskom roku iz razloga za koje Izvođač nije odgovoran, danom dovršetka ugovorenih radova smatra se zajednički planiran datum tehničkog pregleda.

Tehnički pregled smatra se uspješno obavljenim ako u zapisniku nema primjedbi koje osporavaju izdavanje uporabne dozvole.

PREDMET OBVEZE IZVOĐAČA

Članak 11.

Izvođač je dužan izvoditi ugovorene radove stručno i kvalitetno u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji, pravilima struke, tehničkom dokumentacijom, važećim normativima, standardima i tehničkim propisima. Štetu izazvanu neadekvatnim zaštitnim mjerama Izvođač prihvaća nadoknaditi.

Izvođač je obavezan osigurati materijal i opremu potrebnu za izvođenje ugovorenih radova čija je vrijednost obuhvaćena u cijeni radova po ovom ugovoru.

USTUPANJE RADOVA TREĆIM OSOBAMA

Članak 12.

Izvođač može ustupiti izvedbu pojedinih radova ili dijela radova trećim osobama, ovlaštenim za izvedbu takvih radova, ako je to nužno za nesmetano i kvalitetno izvođenje radova.

Ustupanje tih radova trećim osobama ne može utjecati na prava i obveze ugovorenih strana utvrđene ovim Ugovorom o izvođenju radova.

ODSTUPANJE OD PROJEKTA

Članak 13.

Za svako odstupanje od projekta građenja, odnosno ugovorenih radova Izvođač mora imati pismenu suglasnost Naručitelja.

OBRAČUN NAKNADNIH I NEPREDVIĐENIH RADOVA

Članak 14.

Radovi koji nisu dogovoreni ovim ugovorom, a neophodno ih je izvesti radi tehnološkog završetka poslova su nepredviđeni radovi, a izvode se po nalogu nadzornog inženjera, uz pisanu suglasnost Naručitelja.

Radovi koji se sastoje od ponavljanja istih radova su novi radovi, a izvode se po nalogu nadzornog inženjera, uz pisanu suglasnost Naručitelja.

Naručitelj je dužan o svim ustanovljenim nedostacima odmah obavijestiti Izvođača i odrediti mu primjereni rok za otklanjanje nedostataka. Ukoliko se Izvođač ne odazove pozivu i ne pristupi otklanjanju nedostataka u danom roku, Naručitelj je ovlašten otkloniti nedostatke putem drugog izvođača ukoliko se Izvođač ne odazove pozivu, te radove naplatiti iz jamstva za dobro izvršenje obveza iz ugovora.

Cijene nepredviđenih i naknadnih radova utvrdit će se ponudom Izvođača obračunat će se temeljem analize cijena prema prosječnim normama u graditeljstvu i jediničnim cijenama, uz ovjeru nadzornog inženjera, te će se naknadno ugovoriti, a sve u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 110/07. i 125/08.).

JAMSTVO ZA IZVEDENE RADOVE I DUŽINA JAMSTVENOG ROKA

Članak 15.

Izvođač jamči za kvalitetu izvedenih radova i ugrađeni materijal i opremu. Jamstveni rok je 2 (dvije) godine, računajući od dana predaje radova.

Članak 16.

Izvođač će Naručitelju prilikom predaje okončane situacije predati bankarsku garanciju u visini 5% ukupne realizacije, kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, na rok od 24 mjeseca od dana izdavanja jamstva.

Ukoliko Izvođač ne preda bankarsku garanciju kao jamstvo za uklanjanje nedostataka, Naručitelj će na okončanoj situaciji zadržati vrijednost 5% ukupne realizacije, kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

PREDSTAVNICI UGOVORNIH STRANA

Članak 17.

Stručni nadzor nad poslovima iz ovog ugovora u ime Naručitelja obavljat će nadzorni inženjer, a koji će naknadno biti imenovan.

Izvođač radova imenovat će voditelja građenja kao odgovornu osobu, a sve sukladno Zakonu o prostornom uređenju i gradnji.

Članak 18.

Izvođač će odmah, po završetku svih radova, pismeno izvijestiti Naručiitelja da su radovi završeni i dostaviti snimak izvedenog stanja, a Naručiitelj je obavezan u roku od 15 dana zatražiti obavljanje tehničkog pregleda od nadležnog tijela. Naručiitelj i Izvođač sporazumni su da će primopredaju i konačni obračun izvršenih radova obaviti u roku od 30 dana, nakon uspješno provedenog tehničkog pregleda.

GRAĐEVINSKI DNEVNIK I GRAĐEVINSKA KNJIGA

Članak 19.

Ugovorne strane određuju da Izvođač u toku gradnje, vodi građevinski dnevnik i građevinsku knjigu – knjigu obračunskih mjera. U toj dokumentaciji ažurno upisuje radove obavljene na objektu, kao i njihovu količinu.

Naručiitelj pregledava podatke u toj dokumentaciji, te ih svojim potpisom u građevinske knjige potvrđuje, najkasnije do zadnjeg dana u mjesecu. Izvođač je u tom smislu dužan Naručiitelju dati građevinsku knjigu barem tri dana prije isteka roka potvrde.

RASKID UGOVORA

Članak 20.

Naručiitelj može raskinuti ugovor:

- ako Izvođač niti nakon 10 dana od trenutka uvođenja u posao ne započne sa radovima,
- ako van ugovornih uvjeta prepusti izvedbu svih ili većine radova podizvođaču,
- ako Izvođač ne izvodi građenje kvalitetno i u skladu s odredbama Ugovora;
- ako se Izvođač ne pridržava mjera sigurnosti koje su na snazi;
- u svim drugim slučajevima predviđenim važećim propisima;
- ukoliko Izvođač izvodi radove mimo projekta i tehničke regulative i nakon upozorenja Naručiitelja ili nadzornog inženjera,
- ukoliko kasni sa izvedbom radova u odnosu na rok za izvedbu građevine u cijelosti,
- ukoliko ne dostavi jamstva iz članka 5. ovog Ugovora,
- ukoliko nadzorni inženjer uoči da radove na gradilištu izvodi podizvođač koji nije naveden u natječajnoj dokumentaciji glavnog Izvođača, a da za istog nije dobio pisanu suglasnost Naručiitelja da s istim smije izvršiti radove u potpunosti ili samo u dijelu.

Izvođač može raskinuti ugovor:

- ako Izvođač dođe u situaciju da ne može nastaviti izvođenja radova,
- ako Naručiitelj ne izmiruje svoje financijske obveze

Ugovor moraju ugovorne strane raskinuti pismeno uz navođenje razloga. Izvođač je obavezan za sve gore navedene primjere, o svom trošku, osloboditi gradilište od osoba i strojeva, privremenih objekata i očistiti isto u roku od 10 dana po raskidu ugovora.

Otkazni rok u slučaju nastupa okolnosti iz ovog članka, iznosi 15 (petnaest) dana.

Izvođač se obvezuje, u slučaju raskida ovog Ugovora, izvesti do isteka otkaznog roka poslove do faze u kojoj ih može preuzeti Naručilatelj i predati ih drugom Izvođaču na izvođenje.

U slučaju neizvršavanja poslova iz prethodnog stavka ovog članka u otkaznom roku, Naručilatelj ima pravo na teret Izvođača ustupiti dovršenje preuzetih poslova drugom Izvođaču.

U slučaju raskida ugovora Naručilatelj ima pravo i na nadoknadu štete koju je pretrpio zbog raskida ovog Ugovora u skladu s pravilima obveznog prava.

U slučaju da Naručilatelj raskine ovaj Ugovor bez opravdanog razloga, dužan je na zahtjev Izvođača podmiriti sve nastale troškove za izvršeni dio radova.

U slučaju da Izvođač raskine ovaj Ugovor, Naručilatelj ne snosi nikakve materijalne obveze, koje bi proizašle po ovom Ugovoru.

Članak 21.

U slučaju raskida ugovora ili potpune obustave izvođenja radova, okončani obračun za do tada izvršene radove i predaju radova Naručilatelju izvršit će posebna komisija od tri člana, a u koju ulazi:

- Predstavnik Naručilatelja
- Predstavnik Izvođača
- Nadzorni inženjer

Okončani obračun u ovom slučaju mora se izvršiti u roku od 10 (deset) dana od donošenja odluke o raskidu ugovora ili obustave radova.

SASTAVNI DIJELOVI UGOVORA

Članak 22.

Ugovorne strane sporazumno utvrđuju da sastavne dijelove ovog Ugovora čine, kako slijedi:

1. Troškovnik radova
2. Ponuda broj _____
3. Rješenje o imenovanju odgovorne osobe Izvođača koja će rukovoditi izvedbom radova
4. Jamstvo banke u visini 10% vrijednosti radova (bez PDV-a)
5. Izjava o nepromjenjivosti cijena

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Ugovorne strane utvrđuju, da se za sve što nije uređeno ovim Ugovorom primjenjuju odredbe Zakona o prostornom uređenju i gradnji i Zakona o obveznim odnosima.

Članak 24.

Ugovorne strane su suglasne da će sve sporove iz ovog Ugovora rješavati sporazumno. Ukoliko to nije moguće, obje strane prihvaćaju nadležnost stvarno i mjesno nadležnog suda (Općinski sud u Vukovaru ili Trgovački sud u Osijeku).

Članak 25.

Sva prava i obveze iz ovog Ugovora vrijede za pravne slijednike ugovornih strana.

Članak 26.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa obje ugovorne strane.

Članak 27.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 6 (šest) istovjetna primjerka od kojih svakoj strani pripadaju po tri primjerka.

IZVOĐAČ:

(Broj: _____)

NARUČITELJ:
UHBDDR - Klub branitelja i
dragovoljaca Trpinjska cesta
1991 Vukovar
Predsjednik Kluba:
Mirko Brekalo

(Broj _____)

VII D I O
TROŠKOVNICI

33. POGLAVLJE TROŠKOVNICI

Naručitelj zadržava pravo da tijekom radova odustane od izvedbe pojedinih stavki iz troškovnika, ukoliko se iste pokažu kao nepotrebne, ili da smanji količine.

Svi navedeni radovi obračunat će se na osnovu izmjere stvarno izvedenih količina, te po nadzoru ovjerene građevinske knjige s odgovarajućim obračunskim crtežima s mjerama.

REDNI BROJ	OPIS STAVKE	JED. MJERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNA CIJENA
A)	GRAĐEVINSKI RADOVI				
I.	PRIPREMNI RADOVI				
1.	Čišćenje gradilišta, rezanje izraslog drveća i raslinja				
	- odvoz na deponiju	m3	10,00		
2.	Demontaža krovne limarije i odvoz na deponiju	m'	40,00		
3.	Ručno rušenje zidova				
	a) od pune opeke	m3	18,00		
	b) od betona i armiranog betona	m3	18,00		
	c) od opeke i fasadne opeke	m3	18,00		
	d) od betonskog bloka	m3	18,00		
	e) od šuplje opeke obložene ker. pl.	m2	25,00		
4.	Rušenje međukatne konstrukcije:				
	a) ab ploča	m2	105,00		
	b) fert strop	m2	162,00		
	c) ab zidova ravnog kova	m2	50,00		
5.	Rušenje unutarnjeg armiranobetonskog stubišta	m3	1,50		
6.	Skidanje podnih obloga				
	a) ostale obloge i odvoz na deponiju.	m2	160,00		
7.	Demontaža instalacije dotrajale unutarnje	m'	20,00		
8.	Demontaža vanjske postojeće instalacije vode i kanalizacije	m'	50,00		
9.	Površinski iskop zemlje III kategorije u sloju od 10 cm	m3	20,00		
10.	Iskop zemlje III kategorije za trakaste temelje objekta (po statičkom računu)				
	- strojno	m3	23,00		
	- ručno	m3	1,00		
11.	Iskop zemlje III kategorije za izradu armiranobetonske temeljne ploče (ispod podruma, po statičkom računu)				
	-strojno	m3	50,10		
	-ručno	m3	2,00		
12.	Iskop zemlje III kategorije za rupu na dubini - 2,95	m3	15,00		
13.	Odvoz šuta				
	- strojni utovar i odvoz do 7 km	m3	450,00		
14.	Dovoz, razastiranje i nabijanje tamponskog sloja šljunka ispod betonske ploče, debljine 30 cm	m3	100,00		
	- osigurati mjere zaštite na radu				
				UKUPNO	

REDNI BROJ	OPIS STAVKE	JED. MJERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNA CIJENA
II.	BETONSKI I ARMIRANO BETONSKI RADOVI				
1	Betoniranje armirano betonske temeljne ploče, MB-30, debljine 30 cm				
	- izvedena po statičkom računu	m3	40,10		
2	Dobava i betoniranje trakastog temelja u zemlji, MB-30, širine 50 cm, dubine 100 cm				
	-izvodi se po statičkom računu	m3	23,00		
	- ostaviti prodore za instalaciju				
	Φ100	kom	4,00		
	Φ20	kom	4,00		
3.	Dobava i ugradnja betona za armiranobetonsku ploču, MB-30, debljine 20 cm, koja se izvodi kao donja ploča prizemlja na pripremljenu podlogu od nabijenog šljunka				
	- izvodi se po statičkom računu				
	- izrada jednostavne oplata kod koje je predviđena obloga, oplata se izrađuje na mjestu građenja od drvene građe, daske deb. 24 mm				
	0,0050 m3/m2				
	-beton	m3	21,00		
	-oplata	m2	105,00		
4.	Dobava i ugradnja betona za ravan armiranobetonski zid podruma, MB-30, debljine 30 cm, u stavku se računavaju i armiranobetonski serklaži koji se betoniraju zajedno sa zidovima, oplata se izrađuje od				
	-drvenih gredica s oplatnom plohom od daske debljine 24 mm, 0,0060 m3/m2, u cijeni uračunata i potrebna radna skela				
	- beton	m3	42,00		
	- oplata	m2	252,00		
5.	Dobava i ugradnja betona za kružni i izlomljeni armiranobetonski zid podruma, MB-30, debljine 25 cm, oplata se izrađuje od daske debljine 24 mm, 0,0080 m3/m2, u cijeni uračunata i radna skela				
	- beton	m3	7,00		
	- oplata	m2	56,00		
6.	Dobava betona i betoniranje armiranobetonskih stupova Φ40, u podrumu, MB-30, sve po statičkom računu, visina stupa 250 cm. U jediničnu cijenu treba uračunati svu potrebnu oplatu i radnu skelu.				
	-beton	m3	4,00		
	-gotova glatka oplata za okrugle stupove	m2	60,00		
7.	Dobava i betoniranje vertikalnih serklaža podruma, presjek 30x30, visina 250 cm, MB-30. U cijenu uključiti svu potrebnu radnu skelu i oplatu, daska debljine 24 mm (0,0080 m3/m2)				
	- beton	m3	2,00		
	-oplata	m2	16,00		

REDNI BROJ	OPIS STAVKE	JED. MJERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNA CIJENA
8.	Dobava, ugradnja i betoniranje armiranobetonskog kružnog zida, MB-30, debljine 20 cm, visina 295 cm, u podrumu, u istom zidu ostavlja se otvor od 80 cm za prilaz do rupe, zid se izvodi po statičkom računu. U cijenu uključiti svu potrebnu glatku oplatu, blanjana daska debljine 22 mm (0,0060 m3/m2) i radnu skelu (zid ostaje vidljiv)				
	-beton	m3	9,00		
	-oplatu	m2	54,00		
9.	Dobava i zidanje zida debljine 7 cm u produžnom vapneno-cementnom mortu MM-5, kao "kant" ili opšav betonskog zida podruma, poslije povlačenja "varenog kondora"na betonski zid				
	- kondor	m2	180,00		
	- zid – opeka NF	m2	180,00		
10.	Dobava i betoniranje vertikalnih serklaža u prizemlju, presjek 30x30, visina 350 cm, MB-30. U cijenu uključiti svu radnu skelu i oplatu, daska 24 mm (0,0080 m3/m2)				
	- beton	m3	8,00		
	- oplata	m2	64,00		
11.	Dobava i betoniranje horizontalnih armiranobetonskih serklaža prizemlja, presjek 30x40, MB-30. U horizontalne serklaže se vješa konstrukcija kovinskog omotača, sve izvesti po statičkom računu. U cijenu uključiti svu radnu skelu i oplatu, daska 24 mm(0,0080 m3/m2)				
	- beton	m3	4,00		
	- oplata	m2	32,00		
12.	Dobava i betoniranje armiranobetonskih greda, nadvoja, horizontalnih serklaža, MB-30, po statičkom računu. U cijenu uključiti svu radnu skelu i oplatu, daska 24mm (beton se naknadno ne obrađuje)				
	- beton	m3	3,00		
	- oplata	m2	18,00		
13.	Dobava i betoniranje armiranobetonske ploče MB-30, iznad prizemlja, debljina ploče 20 cm. U cijenu uključiti svu radnu skelu i oplatu (ploča završnog izgleda). Oplata se izrađuje od izrađenih ploča, potpora, podupirača i pratećih dijelova, pribora, osnovne ploče 100x200 cm.				
	-beton	m3	74,00		
14.	Dobava i betoniranje "ELIPSA" armiranobetonskog tida, MB-30, debljine 20 cm (koji se neće naknadno oblagati), sve se izvodi po statičkom računu. U cijenu uključiti svu potrebnu radnu skelu i dvostranu oplatu od gotovih ploča, pratećeg pribora, osnovne ploče 100x200 cm				
	- beton	m3	15,00		
15.	Izrada ulaznog armiranobetonskog stubišta koje se oslanja na armiranobetonski zid, sve izvesti po statičkom računu. U cijenu je uračunata oplata stubišta (čela, gazišta) i oplata zida, daska dedljine 24 mm (0,0070 m3/m2)				
	- beton	m3	2,50		

REDNI BROJ	OPIS STAVKE	JED. MJERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNA CIJENA
	- oplata	m2	17,50		
16.	Betoniranje temelja za kovinski omotač, MB-30, sve izvesti po statičkom računu				
	-beton	m3	6,00		
17.	Betoniranje armiranobetonskog nadozida ravnog krova, MB-30, visina ~50 cm. U cijenu je uračunata oplata, daska debljine 24 mm (0,0060 m3/m2) i potrebna radna skela				
	-beton	m3	5,00		
	-oplata	m2	30,00		
18.	Dobava armatura, izmjera, savijanje i ugradnja, sve izvesti po statičkom računu	kg	10.000,00		
				UKUPNO	
III.	ZIDARSKI RADOVI				
1.	Zidanje nosivog zida prizemlja. Zidanje se izvodi produženom cementnom žbukom 1:2:6, u cijenu je uračunata potrebna radna skela.				
	zid se izvodi kao sendvič:	m3	18,50		
	- fasadna opeka, debljine 12 cm				
	-izolacija, debljine 4 cm				
	- blok opeka, debljine 29 cm				
	-isti zid izvodi autor u cca 10 m2				
2.	Zidanje nosivog zida prizemlja. Zidanje se izvodi produženom cementnom žbukom 1:2:6, u cijenu je uračunata potrebna radna skela. Zid se izvodi od blok opeke debljine 29 cm				
	-izolacija, debljine 10 cm	m3	80,50		
3.	Zidanje pregradnih zidova, zid od 12 cm u produžnoj žbuci 1:2:6, u cijeni je uračunata potrebna skela				
	- opeka NF	m2	34,00		
4.	Obradivanje instalacionih vertikala gipskartonskom oblogom (ostaviti potrebne revizije u vertikali)	m'	50,00		
5.	Grubo i fino žbukanje				
	-uz suradnju autora				
	-prizemlje – zid	m2	240,00		
	- strop	m2	205,00		
	-podrum – zid	m2	160,00		
	-strop	m2	110,00		
6.	Dobava i postava termo žbuke tipa demit. Fasadnu žbuku izvesti s potrebnim atestiranim sustavom, kao Samoborka ili				
	U cijenu uključiti i dobavu te postavu staklene mrežice sa ljepilom i završnim slojem preko toplinski ljepljenih ploča na blok opeku, te obavezno vršiti tiplovanje, postaviti pravilan ovjes, rubne lajsne.				
	-završna obrada silikatna žbuka, u cijenu uračunati i potrebnu radnu skelu				

REDNI BROJ	OPIS STAVKE	JED. MJERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNA CIJENA
	- sve izvoditi uz suradnju autora koji određuje strukturu zrna završnog sloja te boju	m2	100,00		
7.	Izrada cokla sa žbukom i završnim slojem kao "silikatna " boja	m'	70,00		
8.	Izrada prezida u sanitarnom čvoru debljine 7 cm, visina prezida 220 cm	m2	11,00		
9.	Izrada cementnog estriha u podrumu i prizemlju objekta, na postavljenu termo-izolacija. Debljina estriha 4 cm.				
	- podrum	m2	60,00		
	- prizemlje	m2	220,00		
10.	Izrada toplinske izolacije podova				
	- debljina 2 cm	m2	270,00		
	- debljina 3 cm	m2	40,00		
				UKUPNO	
(A)	REKAPITULACIJA				
I.	PRIPREMNI RADOVI				
II.	BETONSKI I ARMIRANO BETONSKI RADOVI				
III.	ZIDARSKI RADOVI				
				UKUPNO	
B)	OBRTHIČKI RADOVI				
I.	GIPS-KARTONSKI RADOVI				
1.	Dobava elemenata i izrada zidnih obloga, ploče debljine 1,25 cm				
	- stijene izvesti prema originalnoj uputi proizvođača, radove izvodi osposobljena tvrtka				
	U cijenu uračunati i potrebnu radnu skelu				
	- u prizemlju ploče visine 290 cm	m2	70,00		
	- u podrumu ploče visine 250 cm	m2	200,00		
2.	Dobava i postava pregradnih ploha u prostoru prizemlja kao "rigips" sa svim potrebnim profilima, a izvodi osposobljena tvrtka po zahtjevu projekta				
	- zid (labirint) debljine 20 cm, obostrano obložen gips pločama 2x1,25 cm	m2	30,00		
3.	Dobava i izrada podgleda stropa prizemlja kao "rigips" lomljen sa potrebnim ovjesom, konstrukcijom i u cijeni uračunata radna skela	m2	200,00		
4.	Izrada kutije kao " rigips " obrada šliceva, brtvljenje trajno elastičnim akustičnim kitom	m'	25,00		
				UKUPNO	

REDNI BROJ	OPIS STAVKE	JED. MJERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNA CIJENA
II.	STOLARSKI RADOVI				
1.	Dobava i ugradnja staklenih ulaznih vrata, izrađena od prozirnog kaljenog stakla debljine 10 mm, dovratnik širine 10 cm, snabdjevena protuprovalnom bravom				
	- dimenzije 125x220	kom	1,00		
	- dimenzije 100x220	kom	1,00		
2.	Dobava i ugradnja unutarnjih staklenih automatskih kliznih teleskopskih vrata dimenzija 150x220, izrađena od neprozirnog kaljenog stakla, otvaranje na gumb (postavljen na visini 90-120 cm)	kom	1,00		
3.	Dobava i ugradnja vanjskih ulaznih vrata, izrađena od aluminija u sivoj boji, protupožarna i snabdjevena protuprovalnom bravom				
	-dimenzije 100x220	kom	1,00		
	-dimenzije 80x210	kom	1,00		
4.	Dobava i ugradnja bijelih furniranih vrata:				
	- prizemlje				
	-klizna dimenzija 70x200	kom	2,00		
	-zaokretna dimenzija 60x200	kom	4,00		
	- podrum				
	-klizna dimenzija 70x200	kom	2,00		
5.	Dobava i ugradnja sivo- bijelih PVC zaokretnih vrata, prilagođena invalidima, otvaranje vrata prema van, kvaka postavljena na visini od 90 cm, ugraditi mehanizam za otvaranje vrata izvana u slučaju poziva u pomoć	kom	1,00		
6.	Dobava i postava aluminijskog prozora dimenzija 60x100, otvaranje na kip, snabdjeven unutarnjom roletom	kom	1,00		
7.	Dobava i postava jednokrlnih otklopno-zaokretnih aluminijskih prozora dimenzija 60x60 cm, izrađeni u sivoj boji	kom	6,00		
				UKUPNO	
III.	STAKLARSKI RADOVI				
1.	Dobava i postava stakla debljine 1 cm, kaljeno, kao završna obrada zida				
	- staklo mora biti visine od 300 cm				
	- zvodci certificirani izvođač				
	- autor određuje oblik i veličinu ostakljene površine	m2	40,00		
2.	Dobava i postava stakla kao poda iznad "rupe" u središtu prizemlja				
	- staklo mora biti otporno na habanje, na sebi ima protu klizni nanos				
	- nosivost 200 kg/m2				
	- postavljeno na križnu I čeličnu konstrukciju, v=10 cm, širine 4 cm				
	- podloga stakla EPDM tvrdoće 70 Sh				
	- staklo iz jednog Φ 2,00 m + Φ 2.00 m iz 4 djela	m2	21,00		
				UKUPNO	

REDNI BROJ	OPIS STAVKE	JED. MJERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNA CIJENA
IV.	PODOPOLAGAČKI RADOVI				
1.	Dobava i polaganje dekorativnog betona na pripremljenu podlogu na koju postaviti podložne čelične numerirane ploče 10x15				
	- izvodi certificirani izvođač				
	- uz suradnju autora	m2	160,00		
2.	Obrada cokla s žbukom i završnim slojem kao "silikatna" boja.	m	65,00		
				UKUPNO	
V.	KERAMIČARSKI RADOVI				
1.	Dobava i postava keramičkih pločica kao "FLORIM"				
	-dimenzije 40x40 cm				
	-pod: protuklizne, otporne ne habanje, I klasa				
	-zid: glazirane u visini 2 m, I klasa				
	-vezivo: fleksibilno ljepilo				
	- boja: siva				
	-slaganje: fuga na fugu				
	-podne:	m2	33,00		
	-zidne:	m2	35,00		
2.	Obrada podruma keramičkim pločicama kao "FLORIM", dimenzija 40x40 cm, I klasa, sive	m2	105,00		
	-slaganje: fuga na fugu				
3.	Dobava i postava keramičkih pločica i sanitarni čvor podruma kao "FLORIM"				
	-dimenzije 40x40 cm				
	-pod: protuklizne, otporne ne habanje, I klasa				
	-zid: glazirane u visini 2 m, I klasa				
	-vezivo: fleksibilno ljepilo				
	- boja: siva				
	-slaganje: fuga na fugu				
	-podne:	m2	3,00		
	-zidne:	m2	14,00		
				UKUPNO	
VI.	SOBOSLIKARSKO-LIČILAČKI RADOVI				
1.	Bojanje svih unutarnjih zidnih i stropnih ploha prizemlja				
	- boja tamno siva, crvena, tip boje kao "CHROMOS"	m2	410,00		
2.	Bojanje u podrumu zida i stropa kao "CHROMOS"				
	- ton: siva – svjetlo	m2	150,00		
3.	Bojanje ulaznog hodnika zida i strop kao "CHROMOS"				
	-ton ; siva – svjetlo	m2	26,00		

REDNI BROJ	OPIS STAVKE	JED. MJERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNA CIJENA
4.	Dobava i popločenje ulaznog hodnika na pripremljenu podlogu				
	- kamen sivac	m2	8,00		
5.	Bojanje fasade kao "CHROMOS"				
	-po uputi autira	m2	100,00		
6.	Bojanje ograde na stubištu dvorišne fasade.	m	16,00		
7.	Obrada ulaznog stubišta				
	- crvena tavela	m2	5,00		
				UKUPNO	
VII.	HIDROIZOLACIJA, TOPLINSKA IZOLACIJA				
1.	Izrada horizontalne hidroizolacije na pripremljenu betonsku podlogu				
	- bitumenska traka sa staklenom tkaninom, debljina 1,00 cm	m2	250,00		
2.	Izrada ravnog krova koji se sastoji:				
	- aluminijske folije 0,05 cm				
	- stiropor EPS 200, deb.15,00 cm				
	-bit. tkanina sa stakl. tkaninom, deb. 1,00 cm				
	-beton za pad (1800), deb. 3,00 cm				
	-bit. tkanina sa stakl. tkaninom, deb. 1,00 cm				
	- pijesak, deb. 10,00 cm				
	- kamene ploče, deb. 1,20 cm	m2	250,00		
3.	Izrada toplinske izolacije podova (podrum)				
	- stiropor EPS T, deb. 2,00 cm	m2	20,00		
	- stiropor EPS 200, deb. 4,00 cm	m2	120,00		
4.	Izrada toplinske izolacije podova (prizemlje)				
	- stiropor EPS T, deb. 2,00 cm	m2	250,00		
				UKUPNO	
VIII.	LIMARSKI RADOVI				
1.	Opšav istaka na krovu, spojevi, od plastificiranog sivog lima, razvijene širine d=0,55 mm	m'	80,00		
2.	Opšav između konstrukcije i ravnog krova	m'	80,00		
3.	Dobava i postava odvodnih cijevi za oborinsku vodu.	m'	60,00		
				UKUPNO	
IX.	BRAVARSKI RADOVI				
1.	Dobava i postava kovinskog omotača aluminijske kompozitne ploče, maksimalne veličine, u cijeloj visini, tzv. sendvič paneli				
	- sivi, veličine 200x600, ploče kao "alucobond" postavljene na čeličnu podkonstrukciju. U cijenu je uključena podkonstrukcija (čelični kvadratni profili 80x80 mm), 6000 kg te potrebna radna skela				

REDNI BROJ	OPIS STAVKE	JED. MJERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNA CIJENA
	- izvodi se po projektnoj dokumentaciji i uz suradnju autora				
	- omotač ide oko objekta i iznad ravnog krova.				
	- oslanja se na horizontalne serklaže u zidu	m2	300,00		
2.	Dobava stjegova kao "Dekor", visine 6,00 m'				
	-jarbol iz nehrđajućeg čelika s mehanizmom za spuštanje zastave				
	- po uputi autora				
	-okretanje zastave oko osi jarbola za 360°				
	-montaža na betonski temelj s ubetoniranim temeljnim kompletom				
	-jarbol se isporučuje s temeljnim kompletom	kom	3,00		
				UKUPNO	
(B)	REKAPITULACIJA				
I.	GIPSKARTONSKI RADOVI				
II.	STOLARSKI RADOVI				
III.	STAKLARSKI RADOVI				
IV.	PODOPOLAGAČKI RADOVI				
V.	KERAMIČARSKI RADOVI				
VI.	SOBOSLIKARSKO-LIČILAČKI RADOVI				
VII.	HIDROIZOLACIJA, TOPLINSKA IZOLACIJA				
VIII:	LIMARSKI RADOVI				
IX.	BRAVARSKI RADOVI				
				UKUPNO	
(C)	OPREMA				
1.	Dobava uredskog namještaja kao "TVIN"				
	- stol dim 120x80	kom	3,00		
	- stolice s naslonom	kom	3,00		
	- ormara 180x200	kom	1,00		
	- kompjuterski stolovi	kom	6,00		
				UKUPNO	
(D)	OKOLIŠ				
1.	Uređenje čestice sivim granit pločama 30x30 cm na pripremljenu podlogu. Betoniranje platoa s armaturom, debljine 20 cm	m2	200,00		
2.	Kopanje rovova za postavu instalacija vode i odvoda. Odvoz šuta do 7 km na gradsku deponiju	m'	100,00		
3.	Strojni iskop zemlje III. kategorije za temelj zida, dubine 80 cm i širine 30 cm	m3	5,00		
4.	Dobava i betoniranje temelja i zida. Zid u visini 60 cm u dvostranoj oplati	m3	10,00		
5.	Dobava kamena, popločenje kao "sivac"	m3	4,00		

REDNI BROJ	OPIS STAVKE	JED. MJERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNA CIJENA
6.	Uređenje niskim i visokim raslinjem. Kao živa ograda koristiti će se grab, visina do 4 m, širina cca 40 cm.	m'	60,00		
7.	Uređenje javne rasvjete.	paušal			
8.	Izmicanje i premještanje biste Blage Zadre.	paušal			
9.	Štamanje postojećeg betona i odvoz na deponiju:				
	- strojno	m3	1,00		
	- ručno	m3	1,00		
10.	Izrada parkinga za invalide. Ocrtavanje, označavanje	kom	2,00		
11.	Geodetski snimak: objekt, instalacije, elaborat iskolčenja	kom	1,00		
				UKUPNO	
(E)	INSTALACIJA VODOVODA, KANALIZACIJE, SANITARNE OPREME				
I.	VODOVOD				
1.	Dobava i ugradba vodovodnih cijevi i PVC cijevi.	m'	100,00		
2.	Dobava i ugradba, izrada instalacije.				
	a) NO 15	m'	20,00		
	b) NO 20	m'	50,00		
	c) NO 25	m'	20,00		
3.	Dobava i ugradba ventila za wc vodokotlić.	kom	5,00		
4.	Dobava i ugradba komplet wc s držačima, umivaonikom, vodokotlićem i ostalom potrebnom opremom komplet za invalida.	kom	1,00		
5.	Dobava i ugradba vodomjera.	komplet	1,00		
6.	Termička izolacija toplih i cirkulacionih vodova.	m'	100,00		
7.	Tlačna proba izvedene vodovodne instalacije.	paušal			
8.	Ispiranje i dezinfekcija cjevovoda.	paušal			
				UKUPNO	
II.	KANALIZACIJA				
1.	Dobava kanalizacionih tvrdih PVC cijevi, izrada instalacije.				
	a) PVC Ø75	m'	20,00		
	b) PVC Ø110	m'	20,00		
	c) PVC Ø160	m'	60,00		
2.	Dobava i ugradba revizionog komada s poklopcem.				
	a) PVC Ø75	kom	2,00		
	b) PVC Ø110	kom	2,00		

REDNI BROJ	OPIS STAVKE	JED. MJERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNA CIJENA
3.	Dobava i postava sifona.	kom	4,00		
4.	Dobava i ugradba poklopca za vanjski šaht.	kom	1,00		
5.	Ispitivanje protočnosti i nepropusnosti.	paušal			
				UKUPNO	
III.	SANITARIJE				
1.	Dobava i ugradba stojeće WC školjke kao "INKER", komplet.	kom	5,00		
2.	Dobava i ugradba visećih umivaonika kao "INKER", komplet.	kom	5,00		
3.	Dobava i ugradba zidne baterije kao "ARMAL", T+H voda, komplet.	kom	6,00		
4.	Dobava i ugradba sušila ruku.	kom	5,00		
5.	Dobava i ugradba PVC kutije za toalet papir, komplet.	kom	1,00		
6.	Dobava i ugradba ogledala 60x60 cm.	kom	5,00		
7.	Dobava i ugradba etažera.	kom	3,00		
8.	Dobava i ugradba pisoara kao "INKER".	kom	2,00		
9.	Dobava i ugradba ogledala u hodniku dim. 100x100 cm.	kom	1,00		
10.	Dobava ostalog sitnog inventara.	paušal			
				UKUPNO	
IV.	ZAŠTITA OD POŽARA				
1.	Dobava i ugradba na zid, ručnog protupožarnog aparata S-9.	kom	3,00		
				UKUPNO	
V.	STROJARSKI RADOVI				
	Dobava i ugradnja elektromotora sa zupčanicima, remenom i svom automatikom, snaga 2000 W.	komplet	1,00		
				UKUPNO	
A)	GRAĐEVINSKI RADOVI				
B)	OBRTNIČKI RADOVI				
C)	OPREMA				
D)	OKOLIŠ				
E)	INSTALACIJA VODOVODA, KANALIZACIJE I SANITARNE OPREME				
				UKUPNO	

GRAĐEVINA: REKONSTRUKCIJA I DOGRADNJA POSLOVNOG OBJEKTA (Po+P) U
JAVNOPOSLOVNI OBJEKT SPOMEN DOM HRV. BRAN. TRPINJSKA
CESTA 1991
INVESTITOR: UDRUGA HRVATSKIH BRANITELJA I DRAGOVOLJACA DOMOVINSKOG
RATA ZAGREB
PROJEKTANT: dipl. ing. el. BRANKA ŠILD
MJESTO GRADNJE: VUKOVAR, TRPINJSKA CESTA
NAZIV PROJEKTA: GLAVNI
DATUM: SIJEČANJ, 2010.

TROŠKOVNIK ELEKTROINSTALACIJA

1. ELEKTROENERGETSKE INSTALACIJE

1. 01	Dobava, montaža i spajanje stropne svjetiljke s Fc cijevima i polikarbonatnim difuzorom, kao "Intralighting" 5700 2x36 EB, IP65	kom	6
1. 02	Dobava, montaža i spajanje stropne svjetiljke sFc cijevima, polikarbonatnim difuzorom i protupaničnim modulom, kao "IntraLighting"5700 2x36 EB EM, IP65	kom	2
1. 03	Dobava, montaža i spajanje protupaničnesvjetiljke, autonomija rada 2 sat kao "Philips"	kom	8
1. 04	Dobava, montaža i spajanje brodske svjetiljke sa žaruljom 60W, kao "LEGRAND" 6998 85 (ispred kotl.)	kom	4
1. 05	Dobava, montaža i spajanje stropne svjetiljke sa Fc žaruljom, 16W, opalna kapa, klasa II, IP54 (sanitarije), kao Intralighting CLUB 1x16W 2D GR8	kom	14
1. 06	Dobava, montaža i spajanje ugradbenog downlightera s Fc cijevima, , kao "IntraLightning" NITOR RV-OL 2X32 W EB+PC	kom	6
1. 07	Dobava, montaža i spajanje ugradbenog downlightera s Fc cijevima, , kao "IntraLightning" NITOR RV-OL 2X13 W EB+PC	kom	3

1. 08	Dobava, montaža i spajanje ugradbenog downlightera s Fc cijevima i protupaničnim modulom , kao "IntraLightning" NITOR RV-OL 2X13 W EB+EM+PC difuzor, 1h	kom	1
1. 09	Dobava, montaža i spajanje stropne svjetiljke sa Fc žaruljom, 28W, opalna kapa, klasa II, IP54 ,kao Intralightning DIAMANT 1x28W 2D GR10	kom	1
1. 10	Dobava, montaža i spajanje podne ugradbene svjetiljke, IP67, asimetrična, od nehrnajućeg čelika, HIT-DE žarulja 70W, kao DEKOR NINO 67D10031 RX7s - 1xHIT-DE 70W	kom	7
1. 11	Dobava, montaža i spajanje reflektora, crne boje, kut snopa 58°, sa žaruljom HIT - Tc – CE 35W G8,5, kao TARGETTI FOHO PRO, 1T 2033 black + optika tip 476	kom	4
1. 12	Dobava, montaža i spajanje vanjske svjetiljke s IC senzorom pokreta, kao ARTrasvjeta 01911/01/47	kom	3
1. 13	Dobava, montaža i spajanje grupe LED dioda u rasteru cca 10x10 cm na zid veličine 10mx3m. Isporučiti dimere, kontrolere, softwar rasvjete i sve potrebno dovođenje u funkciju	kom	2
1. 14	Dobava, montaža i spajanje LED dioda u traci dužine 2 m, dimer, transformator, za osvjetljenje zida	kom	3
1. 15	Dobava, montaža i spajanje LED dioda u traci dužine 8 m, dimer, transformator, za osvjetljenje stakla u podu	kom	1
1. 16	Dobava, montaža i spajanje stropnog senzora pokreta crne boje, kao ELABO 360° / KRUG 6-8M CLS05	kom	1
1. 17	Dobava, montaža i spajanje ureñaja za optičku i zvučnu signalizaciju za invalidski WC, kao "HUST" ZG	kom	1
1. 18	Dobava, montaža i spajanje poteznog tipkala, kao HUST ZG (invalidski WC)	kom	1

1. 19	Dobava, montaža i spajanje sklopke jednopolneisklopne, nadžbukne, kao Legrand Mosaic (podrum)	kom	4
1. 20	Dobava, montaža i spajanje sklopke serijske, nadžbukne, kao Legrand Mosaic (podrum)	kom	2
1. 21	Dobava, montaža i spajanje priključnice 2P+PE , nadžbukne, kao Legrand Mosaic (podrum)	kom	6
1. 22	Dobava, montaža i spajanje priključnice 2P+PE, dvije u jednoj kutiji, nadžbukne, kao Legrand Mosaic (podrum)	kom	1
1. 23	Dobava, montaža i spajanje sklopke jednopolne isklopne, podžbukne, bijele, kao Legrand Mosaic (sanitarije)	kom	7
1. 24	Dobava, montaža i spajanje tipkala, podžbukno, bijelo, kao Legrand Mosaic (sanitarije)	kom	3
1. 25	Dobava, montaža i spajanje sklopke jednopolne isklopne, podžbukne, crne, kao Legrand Vela (sala)	kom	2
1. 26	Dobava, montaža i spajanje sklopke jednopolne isklopne s indikacijskom lampicom, podžbukne, crne, kao Legrand Vela (sala)	kom	4
1. 27	Dobava, montaža i spajanje priključnice 2P+PE , podžbukne, kao Legrand Vela, crna, (sala)	kom	5
1. 28	Dobava, montaža i spajanje priključnice 2P+PE , podžbukne, dvije u jednom okviru, kao Legrand Vela, crna, montirati u kutiju za 6 modula (sala)	kom	6
1. 29	Dobava, montaža i spajanje kutije sa stezaljkama za vodove za Izjednačenje potencijala i 15m voda P/F 4mm ² , obujmica za cijevi i spajanje metalnih masa u sanitarnom čvoru	kom	2
1. 30	Spajanje el. dijela plinskog bojlera	kom	1
1. 31	Spajanje el. dijela el. Bojlera	kom	4
1. 32	Spajanje el. dijela ventilatora do 1kW	kom	3

1. 33	Spajanje el. dijela automatskih vrata s tipkalima	kom	1
1. 34	Spajanje el. dijela kazetnih jedinica	kom	5
1. 35	Spajanje el. dijela rashladnog agregata 11kW	kom	1
1. 36	Dobava i polaganje instalacijske cijevi ϕ 20mm	m	680
1. 37	Dobava i polaganje tvrde instalacijske cijevi ϕ 16mm	m	80
1. 38	Dobava i montaža krute instalacijske cijevi do ϕ 32mm	m	15
1. 39	Dobava i polaganje instalacijske cijevi a.c. ϕ 63mm	m	10
1. 40	Iskop i zatrpavanje rova 0,5x0,8 m u tlu III. ktg	m ³	33
1. 41	Nasipavanje sloja pjeska u iskopani rov	m ³	7
1. 42	Dobava i polaganje u iskopani rov čelične pocinčane trake P 30x4 mm	m	75
1. 43	Dobava i polaganje voda J-y(St)Y 4x2x0,8mm	m	40
1. 44	Dobava i polaganje voda Iy(St)Y 8x0,7mm	m	25
1. 45	Dobava i polaganje voda PPY 3x1,5mm ²	m	310
1. 46	Dobava i polaganje voda PPY 3x2,5mm ²	m	350
1. 47	Dobava i polaganje voda PP00Y 3x2,5mm ²	m	90
1. 48	Dobava i polaganje voda P/F 6mm ²	m	20
1. 49	Dobava i polaganje voda P/F 10mm ² sa stopicom i križnim komadom (vanjska rasvjeta)	m	7
1. 50	Dobava i polaganje voda PP00Y 5x6 mm ²	m	20

1. 51 Dobava, montaža i spajanje kablenskog priključnog ormarića **KPMO** izrađenog od termoplastičnog materijala otpornog na udarce, bravicom elektre, prozorčićem za očitavanje brojila i ugrađenom sljedećom opremom:
- 1 kom 3 fazno elektroničko kombi brojilo
 - 1 kom osiguračko podnožje 125A, 3p
 - 3 kom nožasti osigurač 50A
 - 1 kom katodni odvodnik prenapona, 0,5 kV
 - paušalno sitni potrošni materijala
- kom 1
1. 52 Dobava, montaža na zid i spajanje razdjelnice **GR** izvedene kao ormarić od termoplastičnog materijala i sljedećim elementima:
- 1 kom sklopka s termičkim i el. mag. djelovanjem. kao Legrand DPX 125/63A sa FID modulom 0,3A, 4p
 - 1 kom Limitator 40A, 3p
 - 3 kom grebenasta sklopka 16A, 1-0, 1p
 - 1 kom bistabil 16A
 - 1 kom timer 16A
 - 1 kom grebenasta sklopka 10A, 1-0-2, 1p
 - 27 kom automatski prekidač 10A
 - 11 kom automatski prekidač 16A
 - 1 kom automatski prekidač 25A, 3p
 - 1 kom automatski prekidač 10A, 3p
 - paušalno sitni potrošni materijal
- kom 1
1. 53 Provjera ispravnosti montaže svih elemenata instalacije, provjera djelotvornosti, provjera djelovanja zaštite, pribavljanje dokaza o kakvoći izvedenih radova, probno puštanje u rad i primopredaja
- kom 1
- 1.
- UKUPNO** **kn**
2. **SLABA STRUJA**
2. 01 Dobava, montaža i spajanje komunikacijske priključnice 2x RJ45, cat6
- kom 2

2.02	Dobava i montaža telefonskog ormarića T1 i T2 s ugrañene 2 KROME letvicom 10/2	kom	2
2.03	Dobava i polaganje voda TC 3P0HFFR 4x2x0,4mm zajedno s inst. cijevi	m	15
2.04	Dobava i polaganje voda S/FTP 4x2x0,4mm , cat6, zajedno s inst. cijevi	m	38
2.05	Iskop i zatrpavanje rova 0,5mx0,8m u tlu III. ktg.	m ³	6
2.06	Dobava i polaganje PEHD ϕ 50 mm	m	10
2.07	Dobava i montaža u sali LCD TV 32", mora biti opremljen kompozitnim video ulazom (RGB), i nosačem za zid	kom	5
2.08	Dobava, montaža i spajanje RCA video utičnice, kao Legrand 787 54, crne. Montaža u kutiju ispod LCD-a u sali zajedno s priključnicama jake struje	kom	5
2.09	Dobava, montaža i spajanje RCA video utičnica, kao Legrand 787 54, montaža u nadžbuknu legrand mosaic kutiju pored racka u podrumu	kom	5
2.10	Dobava i polaganje koaksijalnog voda RG59 za spajanje RCA utičnica, zajedno s cijevi	m	270
2.11	Dobava i spajanje info kioska s ekranom osjetljivim na dodir, opremljen sa kvalitetnim audio slušalicama. Info kiosk kao "ELZEB" crne boje, (www.elzeb.hr). Slušalice 20-20000Hz, 100dB kao Sony MDR-XD100	kom	1
2.12	Dobava i montaža zvučnika HUST SDK 5T, crni, HiFi 70W (trafo 3-6-15-30W) Frekventno područje - 70 - 20 000Hz, zvučni tlak 1W/1m - 90dB	kom	2
2.13	Dobava i polaganje voda za zvučnike PP/F 2x1,5mm ²	m	25
2.14	Dobava i polaganje voda P/F 10mm ²	m	10

- | | | | |
|-------|---|----------|---|
| 2. 15 | Dobava i opremanje komunikacijskog ormara Rack 19" 32U,
600x600mm opremljen sljedećom opremom:
- 1 kom patch panel za opremanje sa
prespojnom jedinicom za 4 kabela cat. 6 i modul
za prihvatanje dolazne TEL. linije, kao Legrand 327
07, 327 12 i 327 04
- 8 kom ladica za aktivnu opremu (DVD,CD...)
- 5 kom DVD player opremljeni kompozitnim
video izlazom RGB kao Sony DVP - NS 328
- 1 kom CD player i 100V audio pojačalo za
puštanje govorne poruke iznad okretnog prstena. (HUST)
- 1 kom ventilator za hlađenje racka
- 1 kom set od 6 priključnica 230 V | kom | 1 |
| 2. 16 | Ispitivanje instalacija i puštanje u rad | paušalno | |

3. SUSTAV ZAŠTITE OD MUNJE

- | | | | |
|-------|--|-----|-----|
| 3. 01 | Dobava i polaganje odvoda u betonskom stupu izvedenog od
čelične pocinčane trake P 25x3 Če | m | 20 |
| 3. 02 | Dobava kutije za montažu u fasadu i izvedba mjernog spoja
križnim komadom traka - traka | kom | 6 |
| 3. 03 | Dobava i polaganje odvoda od temeljnog uzemljivača do
mjernog spoja P 30x4mm | m | 20 |
| 3. 04 | Dobava i polaganje temeljnog uzemljivača izvedenog trakom
P 30x4 | m | 80 |
| 3. 05 | Dobava i polaganje hvataljke izvedene žicom O 8mm Če,
zajedno s betonskim pogaćicama i nosačima | m | 100 |
| 3. 06 | Dobava križnog komada i spajanje traka – traka | kom | 10 |
| 3. 07 | Dobava i montaža obujmice za vertikalne kišne cijevi | kom | 4 |

3.08	Dobava i montaža obujmice za horizontalne kišne cijevi	kom	6
3.09	Odvodnik prenapona za spoj rashladnog agregata na instalaciju zaštite od munje, 25kV, 15kA	kom	1
3.10	Ispitivanje instalacije i otvaranje revizijske knjige	kom	1
UKUPNO			kn

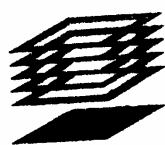
REKAPITULACIJA

1. ELEKTROENERGETSKE INSTALACIJE

2. SLABA STRUJA

3. SUSTAV ZAŠTITE OD MUNJE

SVEUKUPNO **kn**



Branka Sild dipl. ing.-e.
Ovlašteni inženjer za elektrotehniku
Šild d.o.o. - Vukovar
br. 23

INVESTITOR: UDRUGA HRV. BRANITELJA I DRAGOVOLJACA
DOMOVINSKOG RATA ZAGREB, KLUB
BRANITELJA. I DRAGOVOLJACA,
"TRPINJSKA CESTA 1991."

GRAĐEVINA: REK. I DOGRADNJA POSTOJEĆE GRAĐEVINE U
SPOMEN DOM HRV. BRANITELJA TRPINJSKA
CESTA (P₀+P)

SMJESTIŠTE: k.č. 203/1,203/2, K.O. BOROVO NASELJE

BROJ
PROJEKTA : BP 09/10

TROŠKOVNIK

GRIJANJA, HLAĐENJA, VENTILACIJE, PLINSKI PRIKLJUČAK, MRP I PLINSKA
INSTALACIJA ZA SPOMEN DOM HRV. BRANITELJA TRPINJSKA CESTA
(P₀ +P)

GLAVNI PROJEKTANT :

BRANKA JUKIĆ-KRAJNOVIĆ, ovl.arh.

PROJEKTANT: :

ZLATKO POC, dis

DIREKTOR :

ZLATKO POC, dis

Vukovar, ožujak 2010.

7.1 Grijanje , hlađenje i ventilacija

1. Dobava i ugradnja kompaktnog rashladnog agregata, kao "Gea" glycol 30% sa zrakom hlađenim kondenzatorom. za vanjsku ugradnju. Agregat je sastavljen od postolja od čeličnog profila, s konstrukcijom od čeličnog lima sve dodatno zaštićeno od korozije. U uređaj je ugrađen rashladni krug sa Scroll-kompresorima, pločastim izmjenjivačem topline, te svim sigurnosnim i regulacijskim elementima potrebnim za siguran i automatski rad agregata. U uređaj je ugrađen elektro ormarić s mikroprocesorskim upravljanjem. Rashladno sredstvo R 407C. Isporučka sa fleksibilnim priključcima, antivibracijskim temeljima, kontrolnikom protoka, zaštitnom mrežicom i hidrauličkim modulom i daljinskom komandom, slijedećih karakterisitika:

tip GACB012CC1
Qh= 24,5 kW
 $t_{pol}/t_{pov}= 6/12\text{ }^{\circ}\text{C}$
 $t_v= 35\text{ }^{\circ}\text{C}$
R 407C
N= 11,5 kW, 380V
Buka 78 dB
HxLxB = 1450x1290x734 mm
G=335 kg

komplet 1

2. Dobava i ugradnja kazetnog ventilokonvektora sa maskom, kao "Gea" četverocijevni sustav sa odvojenim grijačem i hladnjakom 30% glycol za rad sa opoćnim zrakom za montažu u spuštenu strop. U sklopu ventilokonvektora nalzi se filterska sekcija, tava za kondenzat sa pumpicom za odvod kondenzata, tro-putni ON-OFF ventil, te istrujne lamele. Upravljački uređaj je bežični-infra crveni **IR** i isporučuje se uz vodeći ventilokonvektor, slijedećih karakteristika:

tip GCS1UWWK05
D3.252.NA-IR-**vodeći**

$t_{pol}/t_{pov}= 6/12\text{ }^{\circ}\text{C}$ -hlađenje
 $t_{pol}/t_{pov}= 80/60\text{ }^{\circ}\text{C}$ -grijanje
Qh= 2,8/3,9/4,9 kW
Qg= 3,6/4,8/6 kW
DP_{hi}=7,9/14,6/22,1 kPa
DP_{vent}=7,7/15/23,5 kPa
DP_{hi}=72/3,5/5,2 kPa
DP_{vent}=1/1,7/2,6 kPa

komplet 1

tip GCS1UWWK05
D3.252.ZD-slijedni

$t_{pol}/t_{pov} = 6/12$ °C-hlađenje
 $t_{pol}/t_{pov} = 80/60$ °C-grijanje
 $Q_h = 2,8/3,9/4,9$ kW
 $Q_g = 3,6/4,8/6$ kW
 $DP_{hi} = 7,9/14,6/22,1$ kPa
 $DP_{vent} = 7,7/15/23,5$ kPa
 $DP_{hi} = 72/3,5/5,2$ kPa
 $DP_{vent} = 1/1,7/2,6$ kPa

komplet 4

3. Dobava i ugradnja plinskog zidnog kondenzacijskog kotla za centralno grijanje koji u sebi sadrži cirkulacijsku pumpu, i sklop automatike, kao "Vaillant" tip VU INT 466/4-5, kompletiransa pripadajućom armaturom i opremom slijedećih karakteristika:

Nazivni toplinski učin $Q = 12,3-44,1$ kW
Modul mješalice VR 61, kom1
Vanjski osjetnik VRC, kom 1
Dimovodna cijev $\phi 80/125$ L = 2 m uključivo
završna dimovodna cijev, adapter 60/100 na 80/125
Plinski ventil NO 25, priključni set

komplet 1

4. Dobava i ugradnja hidrauličke skretnice sa sa senzorom temperature u polaznom vodu, kao "Vaillant" tip WH 40 s navojnim priključcima Rp 1 ¼"

komplet 1

5. Dobava i ugradnja ekspanzijske posude, kao "Varem"
Sa sigurnosnim ventilom NO 15

V = 35 l

komplet 1

6. Dobava i ugradnja klima komore kao "Ciat" model UTA STANDARD 370 / 44, četveroćevne izvedbe za protok zraka 1260/1735/2115 m³ / h opremljene trobrzinskim ventilatorom, grijačem, hladnjakom, filterom te ugrađenim el. motornim regulacionim ventilima kom 2, uključivo sobni regulator V3000 KNX sa prostornim terminalom sa zaslonom i elastične nastavke, glikol na hladnjaku 30%.
Komora je kompletirana komorom za usis svježeg zraka CA1 s motornim pogonom i protusmrzavajućom žaluzinom s motornim pogonom 230 V, pravokutna priрубnica za ulaz i izlaz, kanalnim osjetnikom i protusmrzavajućim osjetnikom

Qh= 9,3 (2)/11,8, (3)/7,7(1) kW
Qg= 17 (2)/21,9(3), 13,6(1) kW
L= 1260/1735/2115 m³/h
LxHxB =740x300x1120 mm
G= 30 kg

komplet 1

7. Dobava i ugradnja elastičnih nastavaka za UTA komoru od goveđe kože sa priрубnicama dimenzija:

1150X300x100 mm

kom 2

8. Dobava i ugradnja dsisnog ventilatora, kao "Helios" sa svim potrebnim priključcima, antivibracionim nastavcima, tip VS 60/30 kom 2, te peterostupanjskim regulatorom broja okretaja RDS1 tip KWD 280/6/60/30 slijedećih karakteristika:

L= 1735 m³/h
H_{st} = 120 Pa
n= 810 min⁻¹
N= 0,43kW,220V
dB 35, 4 m
G=30 kg

komplet 1

9. Dobava i ugradnja prigušivača buke, kao "Helios" tip KSD 50/30-35 sa svim potrebnim priključcima sa kanalskim priključcima dimenzija: 640x390x1000 mm (AxHxL mm)

komplet 1

10. Dobava i ugradnja ventilacionih kanala
izrađenih od pocinčanog čeličnog lima kompletirano
s fazonskim komadima, prirubnicama, ovjesnim i
montažnim materijalom $\delta= 0,75$ mm
- kg 900
11. Dobava i ugradnja aluminijskih rešetki, kao "klimaoprema"
- tip OAH 1-L 525x225 mm kom 6
12. Dobava i ugradnja aluminijske fiksne rešetke, kao
"Klimaoprema"
- tip AFŽV UR 900x300 mm kom 1
13. Dobava i ugradnja fiksne rešetke kao "Helios"
tip WSG 60/30
- kom 1
14. Dobava i ugradnja dsisnog ventilatora, kao "Helios"
sa svim potrebnim priključcima, antivibracionim nastavcima,
tip VS 50/25 kom 2, te peterostupanjskim regulatorom broja
okretaja RDS2 tip KWD 225/4/50/25 slijedećih karakteristika:
- L= 1100 m³/h
H_{st} = 130 Pa
n= 1270 min⁻¹
N= 0,0,54kW,220V
dB 43, m
G=17 kg
- komplet 1
15. Dobava i ugradnja aluminijskih člankastih rdijatora,
kao "Alu-kal" tip modex eko sa ukupnim brojem
članaka
- MODEX EKO 600 čl. 57

16. Dobava i ugradnja radijatorskih ventila sa termostatskom glavom, kao " Herz-as"
- NO 15 komplet 7
17. Dobava i ugradnja radijatorskih prigušnica, kao " Herz-as"
- NO 15 kom 7
18. Dobava i ugradnja radijatorskih redukcija i čepova
- komplet 28
19. Dobava i ugradnja ovjesnog pribora za radijatore
- komplet 14
20. Dobava i ugradnja radijatorskog odzračnog pipca
- NO 8 kom 7
21. Dobava i ugradnja kuglastih slavina za vodu uključivo protuprirubnice brtve, vijke i matice
- NO 40 kom 2
 NO 32 kom 5
 NO 25 kom 2
 NO 15 kom 1
22. Dobava i ugradnja hvatača nečistoća za vodu uključivo protuprirubnice brtve, vijke i matice
- NO 40 kom 1
 NO 32 kom 1
23. Dobava i ugradnja nepovratnog ventila za vodu uključivo protuprirubnice brtve, vijke i matice
- NO 32 kom 1

24. Dobava i ugradnja regulacijskog ventila, kao
TA- IMI INTERNACIONAL
- | | |
|---------|-------|
| STAD 25 | kom 2 |
| STAD 15 | kom 1 |
25. Dobava i ugradnja termometra za hladnu vodu
Bimetalni ϕ 63 raspona skale 0-60 °C
- kom 2
26. Dobava i ugradnja termometra kutnog za vodu
raspona skale 0-120 °C
- kom 2
27. Dobava i ugradnja manometra raspona skale
0-6 bar sa slavinom ϕ 63 sa kuglastom slavinom
- kom 2
28. Dobava i ugradnja atomatski odzračnog ventila
- | | |
|-------|-------|
| NO 10 | kom 4 |
|-------|-------|
29. Dobava i ugradnja bakrenih cijevi u šipci
- | | |
|------------------|------|
| ϕ 42x1,5 mm | m 25 |
| ϕ 35x1,5 mm | m 20 |
| ϕ 28x1,5 mm | m 50 |
| ϕ 22x1,0 mm | m 80 |
| ϕ 18x1,0 mm | m 80 |
30. Dobava i ugradnja fazonskih bakrenih elemenata
(cca 40 % st 29)
- paušalno
31. Dobava i ugradnja mjedene slavine za punjenje
i pražnjenje
- | | |
|-------|--------|
| NO 15 | kom 12 |
|-------|--------|

32. Dobava i ugradnja toplinske izolacije sa parnom
pranom, kao " Armstrong" tip AC debljine izolacije
19 mmuključivo ljepilo i spojne trke

φ 42x1,5 mm	m 25
φ 35x1,5 mm	m 20
φ 28x1,5 mm	m 50
φ 22x1,0 mm	m 80
φ 18x1,0 mm	m 80

33. Dobava i ugradnja toplinske izolacije sa parnom
pranom, kao " Armstrong" tip AC debljine izolacije
19 mmuključivo ljepilo i spojne trke u pločama

m² 35

34. Dobava i ugradnja aluplast cijevi
u uključivo toplinsku izolaciju Tubolit
dimenzija :

φ 16x2,0 mm 60	m
-------------------	---

35. Dobava i ugradnja razdjelnika iz čelične
cijevi NO 40
sa priključcima NO 32 kom1, NO25 kom 2 ,
NO 15 kom 3 duljine 800 mm antikorozivno
zaštićen

komplet 1

36. Dobava i ugradnja sabirnika iz čelične cijevi
NO 40
sa priključcima NO 32 kom1, NO25 kom 2 ,
NO 15 kom 3, duljine 800 mm antikorozivno
zaštićen
s priрубnicama

komplet 1

37. Dobava i ugradnja toplinske izolacije za
razdjelnik i sabirnik, kao Armstrong di= 13
mm

m² 3

38. Dobava i ugradnja fazonskih al.
elementa

(cca 30% st. 34)

paušalno

39. Tlačna proba hladnim vodenim tlakom 1,5 puta većim
od radnog 4-5 bar i probni pogon kompletne instalacije
sa regulacijom i podešavanjem

paušalno

40. Puštanje u pogon rashladnog uređaja sa regulacijom
i podešavanjem sa izdavanjem atesta

paušalno

41. Puštanje u pogon kondenzacijskog kotla sa regulacijom
i podešavanjem sa izdavanjem atesta

paušalno

42. Dizanje rashladnog agregata na krov ato dizalicom

G= 335 kg

paušalno

43. Sitni potrošni o montažni materijal

paušalno

44. Pripremno - završni radovi

paušalno

UKUPNO:

1. Kučni priključak

1.1 PE-sedlo d90/d32 za spoj uličnog plinskog cjevovoda i kućnog priključka

kom 1

1.2 PE-spojnica d32

kom 3

1.3 Zasun sa dugim vretenom i uličnom kapom

NO 25 kom 1

1.4 PE-cijev d32 ISO S5 za srednji tlak 1-4 bar

m 50

1.5 Protorna cijev kao "Kabuplast" d63

m 50

1.6 PE-spojnica d32/NO 25

kom 1

1.7 Prijelaz Pe/Č Ped32/NO 25

kom 1

1.8. Čelična cijev protorna

NO 40 m 6

1.9 Žuta traka upozorenja " POZOR PLIN" za postavu iznad plinovoda

m 50

1.10 Iskop rova u tlu III kategorije prosječne širine rova 40 cm dubine 0,8-1 m sa odbacivanjem zemlje uz rub rova

m³ 16

1.1 Doprema, transport i nasipavanje čistog suhog pijeska u rovu kućnog priključka (srednji tlak), debljine 10 cm. Pijesak služi kao posteljica za cijevi

m³ 2,0

1,12 Doprema, transport i nasipavanje čistog suhog pijeska u rovu kućnog priključka (srednji tlak), debljine 10 c,. Pijesak služi kao obloga za cijevi

m³ 2,0

1.13 Zastrpavanje rova materijalom iz iskopa. Nasipavanje Izvoditi nakon izvedbe obloge i oostavljanja žute trake upozorenja "Pozor plin" uz pažljivo nabijanje prvog sloja, a nakon toga vršiti zatrpavanje uz rastiranje materijala u sloju od 30 cm uz nabijanje s nad slojem

m³ 16

UKUPNO:

2 Mjernoregulacijska stanica MRS

2.1 Plinska navojna kuglasta slavina

NO 25

kom 1

2.2 Plinski regulator tlaka kao "ELSTER"
Tip EKB-10/55 podzemna ugradnja,

kom 1

2.3 Plinomjer "Elster tip BK-4

kom 1

2.4 Čelična cijev bešavna ispitana na nepropusnost
s atestom prema HRN C.B5.225

NO 25 m 6

2.5 Čeličnin bešavni cijevni luk oblik 90⁰

NO 25 kom 4

2.6 Čelični limeni ormarić sa naljepnicom
prema standardima

kom 1

UKUPNO:

3 Mjereni dio plina

3.1 Čelična cijev bešavna ispitana na nepropusnost
s atestom prema HRN C.B5 225

NO 25 m 18

3.2 Čeličnin bešavni cijevni luk oblik 90⁰

NO 25 kom 6

3.3 Proturane cijevi

kom 5

3.4 Plinska kuglasta slavina, navojna

NO 25 kom 1

3.5 Sitni potrošni i montažni materijal

paušalno

UKUPNO:

4 Ispitivanje plinske instalacije

4.1 Ispitivanje plinske instalacije kućni priključak prema propisima HSUP srednjetačni dio cjevovoda i niskotlačni dio cjevovoda sa izdavanjem atesta

paušalno

4.2 Ispitivanje plinske instalacije mjereni dio plina prema propisima HSUP, od ovlaštene ustanove i interno ispitivanje sa izdavanjem atesta

paušalno

4.3 Bojanje plinske instalacije

m² 5

4.4 Sitni potrošni i montažni materijal

paušalno

4.5 Tehnički pregled i prijem plinske instalacije

paušalno

4.6 Angažirana snaga

paušalno

REKAPITULACIJA :

7.1 Grijanje , hlađenje i ventilacija -----

7.2 Plinska instalacija -----

SVEUKUPNO :

PROJEKTANT :

Zlatko Poc, dipl.ing.stroj.

UKUPNO REKAPITULACIJA

(A) GRAĐEVINSKI RADOVI

(B) OBRTNIČKI RADOVI

(C) OPREMA

(D) OKOLIŠ

**(E) INSTALACIJA VODOVODA, KANALIZACIJE,
SANITARNE OPREME**

(F) DOBAVA I POSTAVA ELEKTRIČNIH INSTALACIJA

**(G) GRIJANJE, HLAĐENJE, VENTILACIJA,
PLINSKI PRIKLJUČAK, MRP I PLINSKA INSTALACIJA**

SVEUKUPNO
